

ДОГОВОР № _____

аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью Московский Инвестиционный Банк «ДАЛЕНА», Лицензия Банка России от 08.11.2018 № 1948, именуемое в дальнейшем «**Банк/Арендодатель**», в лице _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества)

действующего на основании Доверенности от _____

№ _____

дата _____

с одной стороны и _____

(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица, занимающегося частной практикой),

в лице _____,

действующего на основании Устава/доверенности, именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**»,

заключили настоящий Договор аренды индивидуального банковского сейфа (далее по тексту – «**Договор**») о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с Правилами предоставления в аренду индивидуальных банковских сейфов ООО МИБ «ДАЛЕНА» (далее по тексту – «**Правила**») и условиями настоящего Договора Арендодатель предоставляет Арендатору за плату во временное пользование (далее по тексту – «**Аренда**») индивидуальный банковский сейф (далее – «**Сейф**»), размер _____ Х _____, находящийся в № _____ специально оборудованном охраняемом помещении Банка (далее – «**Хранилище**»), расположенном по адресу: _____,

с индивидуальным механическим ключом № _____ (далее – «**Клиентский ключ**») для хранения ценностей (далее по тексту – «**Предмет Договора**»).

1.2. Арендатор вносит плату за пользование Сейфом в соответствии с Тарифами, действующими на дату подписания настоящего Договора. При совершении операций в рамках заключенного Договора расчеты производятся согласно Тарифам, действующим на дату совершения операции. Обязательство Арендатора по внесению арендной платы считается исполненным с момента поступления денежных средств на счет Арендодателя.

2. Срок аренды Сейфа

2.1. Срок аренды Сейфа составляет _____ календарных дней и устанавливается с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г. включительно (далее – «**Срок аренды**»). Если дата окончания Срока аренды приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

Срок аренды может быть пролонгирован по соглашению Сторон путем заключения Дополнительного соглашения о продлении срока аренды индивидуального банковского сейфа к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с физическим лицом (Приложение № 3 к Договору) не позднее последнего дня срока аренды Сейфа. Течение нового срока аренды начинается со дня, следующего за днем окончания предыдущего срока аренды. При этом плата за новый срок пользования Сейфом производится в день заключения Дополнительного соглашения в соответствии с Тарифами, действующими на дату оплаты.

3. Арендная плата

3.1. Все платежи Арендатор осуществляет в валюте Российской Федерации.

3.2. Общая сумма арендной платы за пользование Сейфом определяется Тарифами, действующими на дату заключения настоящего Договора и составляет _____ рублей ____ коп.

(_____ рублей _____ коп.), в том числе НДС _____ рублей _____ коп.

3.3. Плата за пользование Сейфом вносится в день заключения Договора единовременно в полном объеме за весь срок пользования Сейфом. Оплата может быть произведена Арендатором путем внесения денежных средств в кассу Арендодателя либо путем безналичного перевода.

3.4. В случае если Арендатор по истечении срока аренды не выполнил своих обязательств, связанных с передачей Сейфа и Клиентского ключа Арендодателю в порядке, предусмотренном Правилами, или не осуществил продление срока действия Договора, Арендатор обязан оплатить Арендодателю штраф в размере, предусмотренном действующими Тарифами Арендатора на основании Акта о взаиморасчетах (Приложение № 4 к Договору).

3.5. В случае досрочного прекращения Договора аренды по инициативе или вине Арендатора внесенная в соответствии с п. 3.2 настоящего Договора сумма возврату Арендатору не подлежит.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Пользоваться Сейфом в рабочие дни и часы Арендодателя, установленные для таких посещений и в соответствии с условиями заключенного Договора.

4.1.2. Предоставить право пользования Сейфом представителю Арендатора - юридического лица на основании доверенности, выданной в порядке, установленном пунктом 4 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации; Арендатора - индивидуального предпринимателя/физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности по форме, утвержденной Арендодателем.

4.1.3. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, после изъятия из Сейфа Предметов вложения, возврата Клиентского ключа и передачи Арендодателю Сейфа по Акту приема-передачи.

4.1.4. Требовать от Арендодателя замены /ремонта Сейфа без дополнительной оплаты, в случае его неисправности, если такая неисправность возникла не по вине Арендатора.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Оплатить арендную плату за пользование Сейфом в порядке и размере, установленном в Договоре и Тарифах.

4.2.2. Для получения доступа в Хранилище предъявить документ, удостоверяющий личность Арендатора/Представителя, Уполномоченному сотруднику Арендодателя и расписаться в Карточке учета посещения Хранилища.

4.2.3. В присутствии Уполномоченного сотрудника Арендодателя убедиться в том, что Сейф, замок и Клиентский ключ находятся в исправном состоянии и могут быть использованы по назначению.

4.2.4. При утрате или повреждении Клиентского ключа незамедлительно уведомить об этом Арендодателя путем подачи заявления. В день подачи заявления оплатить штраф в соответствии с действующими Тарифами.

4.2.5. В случае причинения Банку убытков, вызванных свойствами хранящихся в Сейфе Предметов вложения или при повреждении Сейфа по вине Арендатора, возместить Банку расходы, связанные с ремонтом Сейфа и/или Хранилища ценностей Клиентов, заменой ключа и замка в полном объеме.

4.2.6. В последний день срока аренды передать Арендодателю по Акту приема-передачи Сейф после изъятия хранившихся в нем Предметов вложения и вернуть Клиентский ключ.

4.2.7. Незамедлительно в письменной форме уведомить Арендодателя об изменении адреса местонахождения/местожительства, смене руководителя юридического лица, изменении документа, удостоверяющего его личность, или сведений о лице, имеющем право пользования Сейфом. Все убытки и риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления, возлагаются на Арендатора.

4.2.8. Незамедлительно письменно уведомить Арендодателя об отмене ранее выданной им доверенности на право пользования Сейфом. Все убытки и риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления, возлагаются на Арендатора.

4.2.9. При осуществлении прав по Договору третьими лицами, в том числе представителями, действующими на основании доверенности, ознакомить таких лиц с Правилами и условиями Договора.

4.2.10. Не вносить в конструкцию Сейфа, замков и Клиентского ключа какие-либо изменения и усовершенствования.

4.2.11. Не хранить в Сейфе оружие и боеприпасы, взрывчатые, ядовитые, легковоспламеняющиеся, зловонные, резкопахнущие, радиоактивные и химические вещества, в том числе в аэрозольных упаковках, сжатые газы, предметы, создающие сильные электрические и магнитные поля, инфекционные материалы, жидкости и иные предметы, способные оказать вредное воздействие на организм человека, окружающую среду, техническое состояние оборудования Сейфа или Хранилища, или изъятые из гражданского оборота в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

4.3. Арендодатель имеет право:

- 4.3.1. Требовать от Арендатора своевременной и полной оплаты стоимости аренды Сейфа при заключении Договора или продлении срока его действия.
- 4.3.2. В одностороннем порядке вносить изменения в Правила и Тарифы за предоставление в аренду Сейфов. Информация о внесении изменений в Правила и Тарифы размещается на информационных стендах в офисах Банка и на сайте www.dalenabank.ru не позднее, чем за 10 (Десять) дней до введения их в действие.
- 4.3.3. Отказать в доступе к Сейфу Арендатору или его Представителю, если их личность невозможно установить или полномочия указанных лиц оформлены не в соответствии Правилами.
- 4.3.4. Вскрыть Сейф в отсутствие Арендатора в случаях, предусмотренных Правилами.
- 4.3.5. Удерживать предметы вложения в Сейф на хранении в Хранилище до полной уплаты Арендатором задолженности по настоящему Договору.
- 4.3.6. Досрочно расторгнуть Договор в случаях несоблюдения Арендатором Правил, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.4. Арендодатель обязан:

- 4.4.1. Предоставить Арендатору Сейф и Клиентский ключ от него в исправном состоянии в порядке, установленном Правилами и Договором.
- 4.4.2. Обеспечить сохранность и неприкосновенность Хранилища и его сейфов.
- 4.4.3. Исключить доступ к Сейфу посторонних лиц, за исключением случаев, предусмотренных Правилами и законодательством Российской Федерации.
- 4.4.4. Обеспечить беспрепятственный доступ Арендатора, его представителя или иных лиц по сделке купли-продажи к Сейфу в рабочие дни и часы Арендодателя, установленные для таких посещений и в соответствии с условиями заключенного Договора.
- 4.4.5. Не разглашать третьим лицам сведения об Арендаторе, его доверенных лицах, условиях Договора, за исключением случаев, предусмотренных соглашением Сторон и действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон.

- 5.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Арендодатель и Арендатор несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.
- 5.2. Арендатор несет полную имущественную ответственность за убытки, причиненные Арендодателю и/или третьим лицам в результате воздействия предметов вложения, помещенных в Сейф.
- 5.3. Арендатор несет ответственность перед Арендодателем за действия лиц, которым Арендатор предоставил право пользования сейфом на основании доверенности.
- 5.4. В случае утраты Клиентского ключа либо несвоевременного его возврата, а также повреждения Сейфа/замка/ключа, Арендатор обязан оплатить штраф/комиссию, предусмотренную тарифами Банка и/или возместить Банку стоимость работ по восстановлению рабочего состояния Сейфа.
- 5.5. Арендодатель работает только с закрытыми вложениями, не проверяет содержимое Сейфа и не несет ответственности за сохранность предметов вложения в Сейф, за их порчу, повреждение или утрату, кроме случаев, указанных в п. 5.6. настоящего Договора.
- 5.6. Арендодатель несет ответственность за нарушение условий доступа к Сейфу, а также в случае нарушения сохранности и целостности Сейфа и сейфового замка, произошедшего по вине Арендодателя и повлекшего за собой порчу и/или утрату предмета вложения.
- 5.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных документально.

6. Порядок разрешения споров.

- 6.1. Все споры и разногласия, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются сторонами посредством переговоров. При недостижении согласия - разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительное положение.

- 7.1. Заключая и подписывая настоящий Договор Арендатор:
 - подтверждает ознакомление и выражает свое согласие с Правилами и Тарифами Банка, являющимися неотъемлемой частью Договора;
 - дает согласие Банку на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», внутренними нормативными актами Банка.

7.2. Изменение условий настоящего Договора возможно только при взаимном согласии Сторон, оформленном в письменном виде и подписанным уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Все приложения, упомянутые в тексте настоящего Договора, являются его неотъемлемыми частями.

7.4. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по Договору, составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Приложения:

1. Акт приема-передачи индивидуального банковского сейфа в аренду;
2. Акт приема-передачи индивидуального банковского сейфа по окончании срока аренды;
3. Дополнительное соглашение о продлении срока аренды индивидуального банковского сейфа;
4. Акт о проведении взаиморасчетов;
5. Дополнительное соглашение о доступе к индивидуального банковского сейфа третьих лиц;
6. Дополнительное соглашение о совместном доступе к индивидуальному банковскому сейфу;
7. Дополнительное соглашение о замене индивидуального банковского сейфа.

8. Реквизиты Сторон:

Банк/Арендодатель
ООО МИБ «ДАЛЕНА»

ОГРН 1027700135540

ИНН 7720069320

111024, Москва, ш. Энтузиастов, д. 17

Кор. счет № 30101810845250000371 в ГУ Банка
России по ЦФО

БИК 044525371

тел.: (495) 673 10 10

Арендатор

(сокращенное наименование)

ОГРН _____

ИНН _____

Адрес _____

Р/сч. № _____

тел.: _____

(наименование должности)

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

АКТ
приема-передачи индивидуального банковского сейфа в аренду

«__» _____ 20__ г.

г. Москва

Мы, нижеподписавшиеся,

Общество с ограниченной ответственностью Московский Инвестиционный Банк «ДАЛЕНА»,
именуемое в дальнейшем
«Арендодатель/Банк», в лице

_____ (наименование должности, фамилии, имени, отчества)

действующего на основании Доверенности от _____ № _____

_____ дата

с одной стороны, и

_____ (полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица, занимающегося частной практикой)

именуемое в дальнейшем «Арендатор», в
лице

_____ (наименование должности представителя Арендатора)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____

_____ (наименование документа, подтверждающего полномочия представителя Арендатора)

с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,

составили настоящий Акт приема-передачи индивидуального банковского сейфа в аренду к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой от _____ № _____ (далее по тексту – «Акт», «Договор») о нижеследующем.

- Стороны подтверждают, что Арендодатель предоставил «__» _____ 20__ г. во временное пользование (аренду), а Арендатор принял:
 - индивидуальный банковский сейф № _____ (далее по тексту – «Сейф»), находящийся в Хранилище ценностей Клиентов Банка;
 - механический ключ от замка к Сейфу, указанному в п. 1.1. настоящего Акта;
- Срок аренды Сейфа составляет _____ календарных дней и устанавливается с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. включительно.
- Арендатор подтверждает, что не имеет претензий к внешнему виду, качеству Сейфа и ключа к нему, а также к их исправности.
- Обязательство Арендатора по перечислению общей суммы арендной платы за пользование Сейфом, в соответствии с п. 3.2. Договора аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом от «__» _____ 20__ г. № _____, надлежащим образом исполнено.
- Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора, составлен в 2 (Двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Подписи Сторон:

Арендодатель

Арендатор

_____ (наименование должности)

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

АКТ
приема-передачи индивидуального банковского сейфа по окончании срока аренды

«___» _____ 20__ г.

г. Москва

Мы, нижеподписавшиеся,

Общество с ограниченной ответственностью Московский Инвестиционный Банк «ДАЛЕНА»,
именуемое в дальнейшем
«Арендодатель/Банк», в лице _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества)

действующего на основании Доверенности от _____ № _____

дата

с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица, занимающегося частной практикой)

именуемое в дальнейшем «Арендатор», в
лице _____

(наименование должности представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя)

с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», а по – отдельности – «Сторона»,

составили настоящий Акт приема-передачи индивидуального банковского сейфа по окончании срока аренды Договора аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой от _____ № _____ (далее по тексту – «Акт», «Договор», «Аренда», «Сейф») о нижеследующем.

1. Стороны подтверждают, что Арендатор передал «___» _____ 20__ г., а Арендодатель принял:
 - 1.1. индивидуальный банковский сейф № _____ (далее по тексту – «Сейф»), находящийся в хранилище ценностей Клиентов;
 - 1.2. механический ключ от замка к Сейфу, указанному в п. 1.1. настоящего Акта;
2. Срок Аренды Сейфа с “_____” _____ г. по “_____” _____ г. включительно.
3. Арендодатель подтверждает, что не имеет претензий к внешнему виду, качеству Сейфа и ключа к нему, а также к их исправности.
4. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора, составлен в 2 (Двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Подписи Сторон:

Арендодатель

Арендатор

(наименование должности)

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
о продлении срока аренды индивидуального банковского сейфа
к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой
от _____ № _____

«__» _____ 20__ г.

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью Московский Инвестиционный Банк «ДАЛЕНА»,
именуемое в дальнейшем
«**Арендодатель/Банк**», в лице _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества)

действующего на основании Доверенности от _____

№ _____

дата

с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица, занимающегося частной практикой)

именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в
лице _____

(наименование должности представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя)

с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «**Стороны**», а по – отдельности –
«**Сторона**»,

заключили настоящее Дополнительное соглашение о продлении срока аренды индивидуального
банковского сейфа к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом,
индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой от _____ №
_____ (далее по тексту – «**Дополнительное соглашение**», «**Договор**») о нижеследующем:

1. Стороны Договора в соответствии с п. 2.1 Договора пришли к взаимному согласию продлить срок Аренды
Сейфа с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. на _____ календарных дней
(далее по тексту – «новый срок аренды») и изложить п. 2.1. Договора в следующей редакции:

«2.1. Срок действия настоящего Договора составляет: _____ календарных дней,

с _____ по _____

дата прописью

дата прописью

2. Арендная плата за пользование Сейфом в течение нового срока аренды, исчисленная в соответствии с
Тарифами, действующими в Банке, составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС
_____ (_____) рублей, и уплачивается Арендатором одновременно в полном объеме за весь
новый срок аренды в день подписания настоящего Соглашения. Течение очередного срока аренды Сейфа
начинается со дня, следующего за датой окончания предыдущего срока аренды. Оплата может быть произведена
Арендатором путем внесения денежных средств в кассу Банка либо путем безналичного перечисления на счет
Банка.

3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Дополнительным соглашением действуют положения
Договора.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено в 2 (Двух)
одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Реквизиты Сторон:

Арендодатель

Арендатор

ООО МИБ «ДАЛЕНА»

ОГРН 1027700135540

ИНН 7720069320

111024, Москва, ш. Энтузиастов, д. 17, стр. 1

Кор. счет № 30101810845250000371 в ГУ Банка России
по ЦФО

БИК 044525371

тел.: (495) 673 10 10

(сокращенное наименование Арендатора)

ОГРН _____

ИНН _____

Адрес _____

Р/сч. № _____

тел.: _____

(наименование должности)

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Договору аренды индивидуального
банковского сейфа с юридическим лицом,
индивидуальным предпринимателем,
физическим лицом, занимающимся частной
практикой от
от «___» _____ 20__ г. № _____

АКТ
о проведении взаиморасчетов
к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой
от _____ № _____

«___» _____ 20__ г.

г. Москва

Мы, нижеподписавшиеся,

Общество с ограниченной ответственностью Московский Инвестиционный Банк «ДАЛЕНА»,
именуемое в дальнейшем
«Арендодатель/Банк», в лице _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества)

действующего на основании Доверенности от _____ № _____

дата

с одной стороны, и

_____ *(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица, занимающегося частной практикой)*
именуемое в дальнейшем «Арендатор», в
лице _____

(наименование должности представителя)

действующего на основании _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя)

с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», а по – отдельности – «Сторона»,

составили настоящий Акт о проведении взаиморасчетов к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой от _____ № _____ (далее по тексту – «Акт», «Договор», «Аренда», «Сейф») о нижеследующем.

1. Стороны Договора подтверждают, что

- Арендатором не исполнена обязанность о передаче Сейфа и Клиентского ключа «___» _____ 20__ г.;
- после истечения срока аренды, указанного в п. 2.1 Договора, Арендатор продолжал пользоваться Сейфом _____ календарных дней с _____ по _____.

2. Арендодатель подтверждает, что «___» _____ 20__ г. Арендатор уплатил Штраф за дополнительный срок хранения ценностей в индивидуальном банковском сейфе № _____ в размере _____ (_____) рублей, в т.ч. НДС в размере _____ (_____) рублей.

3. Стороны подтверждают, что взаиморасчеты в связи с продлением срока аренды Сейфа проведены полностью, Стороны взаимных претензий не имеют.

4. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора, составлен в 2 (Двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Подписи Сторон:

Арендодатель

Арендатор

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Договору аренды индивидуального
банковского сейфа с юридическим лицом,
индивидуальным предпринимателем,
физическим лицом, занимающимся частной
практикой
от «__» _____ 20__ г. № _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
о доступе к индивидуальному банковскому сейфу третьих лиц
к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой
от _____ № _____

«__» _____ 20__ г.

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью Московский Инвестиционный Банк «ДАЛЕНА»,
именуемое в дальнейшем
«**Арендодатель/Банк**», в лице _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества)

действующего на основании Доверенности от _____

№ _____

дата

с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица, занимающегося частной практикой)

в лице _____

(наименование должности представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя)

именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**»,

заключили настоящее Дополнительное соглашение о доступе к индивидуальному банковскому сейфу третьих лиц к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой от _____ № _____ (далее по тексту – «**Дополнительное соглашение**», «**Договор**», «**Сейф**») о нижеследующем:

1. В соответствии с п. 4.1.2. Договора Стороны Договора подтверждают, что настоящее Дополнительное соглашение определяет следующие особые условия доступа к Сейфу, указанному в п. 1.1. Договора:

1.1. В период действия «__» _____ 20__ г. по «__» _____

с

20__ г. Арендатор предоставляет право самостоятельного временного пользования Сейфом следующему _____ лицу

(далее по тексту - «**Представитель**»):

Фамилия, _____ имя, _____ отчество _____

Представителя (полностью) _____

Наименование _____ документа, _____

удостоверяющего _____ личность _____

Представителя _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность Представителя

Серия и номер _____

Орган, выдавший документ _____

Дата выдачи _____

Код подразделения (при наличии) _____

Адрес места жительства _____

Конт. телефон _____

1.2. Допуск Представителя Арендатора к Сейфу Арендодателем осуществляется при предоставлении:

- оригинала документа, удостоверяющего личность Представителя;
- Клиентского ключа*.

2. Комиссионное вознаграждение за предоставление особых условий доступа к Сейфу в соответствии с действующими Тарифами составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____ (_____) рублей и уплачивается Арендатором одновременно в полном объеме не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты заключения настоящего Дополнительного соглашения. Оплата может _____

* Клиентский ключ - механический ключ от замка к Сейфу, переданный Банком Арендатору в рамках действия Договора.

быть произведена Арендатором путем внесения денежных средств в кассу Банка либо путем безналичного перевода.

3. Ответственность за утерю Клиентского ключа несет Арендатор.

4. В случае изменения паспортных данных Представителя Арендатора, последний обязан незамедлительно в письменной форме уведомить об этом Арендодателя. Все убытки и риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления Арендодателя, возлагаются на Арендатора.

5. Представитель Арендатора при осуществлении им временного пользования Сейфом обязан соблюдать действующие Правила предоставления в аренду индивидуальных банковских сейфов в ООО МИБ «ДАЛЕНА». Ответственность за неисполнения Представителем указанной в настоящем пункте Дополнительного соглашения обязанности несёт Арендатор.

6. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с «___» _____ 20__ г., действует до момента прекращения Договора, составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для каждой Стороны.

Реквизиты Сторон:

Арендодатель

Арендатор

ООО МИБ «ДАЛЕНА»

Лицензия Банка России № 1948

ОГРН 1027700135540

ИНН 7720069320

111024, Москва, ш. Энтузиастов, д. 17, стр. 1

Кор. счет № 30101810845250000371 в ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525371

тел.: (495) 673 10 10

(сокращенное наименование Арендатора)

ОГРН _____

ИНН _____

Адрес _____

Р/сч. № _____

тел.: _____

(наименование должности)

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
о совместном доступе к индивидуальному банковскому сейфу
к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой
от _____ № _____

«___» _____ 20__ г.

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью Московский Инвестиционный Банк «ДАЛЕНА»,
именуемое в дальнейшем
«Арендодатель/Банк», в лице _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества)

действующего на основании Доверенности от _____ № _____

дата

с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем «Арендатор», в
лице _____

(наименование должности представителя Арендатора)

(фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя Арендатора)

, действующий от своего имени и в своем интересе, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в
дальнейшем «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,

заключили настоящее Дополнительное соглашение о доступе к индивидуальному банковскому сейфу
третьих лиц к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой от _____ № _____ (далее по
тексту – «Дополнительное соглашение», «Договор», «Сейф») о нижеследующем:

1. В соответствии с п. 4.1.2. Договора Стороны Договора подтверждают, что настоящее Дополнительное
соглашение определяет следующие особые условия доступа к Сейфу, указанному в п. 1.1. Договора:

1.1. В период действия «___» _____ 20__ г. по «___» _____

с

20__ г. Арендатор предоставляет право совместного временного пользования Сейфом следующему лицу

(далее по тексту - «Представитель»):

Фамилия, _____, имя, _____, отчество _____

Представителя (полностью) _____

Наименование _____ документа, _____

удостоверяющего _____ личность _____

Представителя _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность Представителя

Серия и номер _____

Орган, выдавший документ _____

Дата выдачи _____

Код подразделения (при наличии) _____

Адрес места жительства _____

Конт. телефон _____

1.2. Допуск Представителя Арендатора одновременно с Арендатором к Сейфу Банком осуществляет при
предоставлении:

- оригинала документа, удостоверяющего личность Представителя;
- Клиентского ключа*.

2. Комиссионное вознаграждение за предоставление особых условий доступа к Сейфу в соответствии с
Тарифами, действующими в Банке, составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС
_____ (_____) рублей и уплачивается Арендатором одновременно в полном объеме не позднее
1 (Одного) рабочего дня с даты заключения настоящего Дополнительного соглашения. Оплата может быть

* Клиентский ключ - механический ключ от замка к Сейфу, переданный Банком Арендатору в рамках действия Договора.

произведена Арендатором путем внесения денежных средств в кассу Арендодателя либо путем безналичного перевода.

3. Ответственность за утерю Клиентского ключа несет Арендатор.

4. В случае изменения паспортных данных Представителя Арендатора, последний обязан незамедлительно в письменной форме уведомить об этом Арендодателя. Все убытки и риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления, возлагаются на Арендатора.

5. Представитель Арендатора при осуществлении им временного пользования Сейфом одновременно с Арендатором обязан соблюдать действующие Правила предоставления в аренду ИБС в ООО МИБ «ДАЛЕНА» сейфами в ООО МИБ «ДАЛЕНА». Ответственность за неисполнения Представителем указанной в настоящем пункте Дополнительного соглашения обязанности несёт Арендатор.

6. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с «___» _____ 20__ г., действует до момента прекращения Договора, составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Реквизиты Сторон:

Арендодатель

ООО МИБ «ДАЛЕНА»

ОГРН 1027700135540

ИНН 7720069320

111024, Москва, ш. Энтузиастов, д. 17, стр. 1

Кор. счет № 30101810845250000371 в ГУ Банка России

по ЦФО

БИК 044525371

тел.: (495) 673 10 10

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Арендатор

(сокращенное наименование Арендатора)

ОГРН _____

ИНН _____

Адрес _____

Р/сч. № _____

тел.: _____

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Договору аренды индивидуального
банковского сейфа с юридическим лицом,
индивидуальным предпринимателем,
физическим лицом, занимающимся частной
практикой
от «___» _____ 20__ г. № _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о замене Сейфа

к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой

от _____ № _____

«___» _____ 20__ г.

г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью Московский Инвестиционный Банк «ДАЛЕНА»,
именуемое в дальнейшем
«Арендодатель/Банк», в лице _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества)

действующего на основании Доверенности от _____ № _____
дата

с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица, занимающегося частной практикой)

в лице _____

(наименование должности представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору аренды индивидуального банковского сейфа с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся частной практикой от _____ № _____ (далее по тексту – «Дополнительное соглашение», «Договор», «Сейф») о нижеследующем.

1. Стороны Договора, принимая во внимание Заявление Арендатора от _____ б/н, полученное Арендодателем _____ г. № _____, об утрате/повреждении механического ключа/замка от Сейфа № _____, договорились о замене Сейфа № _____ и предоставлении Арендодателем _____ г. Сейфа № _____ на срок с _____ г. по _____ г. **включительно.**

2. Передача в аренду Арендодателем Арендатору Сейфа № _____ и экземпляра механического ключа от него (Клиентского ключа), а также возврат Арендатором Арендодателю Сейфа № _____ и экземпляра механического ключа от него (Клиентского ключа) осуществляется на основании, соответственно, Акта приема – передачи индивидуального банковского сейфа (Приложение № 1 к Договору) и Акта приема - передачи индивидуального банковского сейфа по окончании срока Аренды (Приложение № 2 к Договору).

3. Арендодатель предоставляет в пользование Арендатору Сейф № _____ после оплаты Арендатором штрафа/комиссии за утрату/повреждение механического ключа/замка от Сейфа № _____.

4. Во исполнение п. 1.1. настоящего Дополнительного соглашения Стороны Договора пришли к взаимному согласию внести изменение в п. 1.1. Договора, изложив его в следующей редакции:

«1.1. В соответствии с Правилами предоставления в аренду индивидуальных банковских сейфов ООО МИБ «ДАЛЕНА» (далее по тексту – «Правила») и условиями настоящего Договора Арендодатель предоставляет Арендатору за плату во временное пользование (далее по тексту – «Аренда») индивидуальный банковский сейф

(далее – «Сейф»), размер _____ Х _____, находящийся в специально № _____

оборудованном охраняемом помещении Банка (далее – «Хранилище»), расположенном по адресу: _____,

с индивидуальным механическим ключом № _____ (далее - «Клиентский ключ») для хранения ценностей (далее по тексту – «Предмет Договора»).

5. В остальных условиях Договора остаются без изменений.

6. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с _____.20__ г., составлено в 2 (Двух) одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Реквизиты Сторон:

Арендодатель

ООО МИБ «ДАЛЕНА»

ОГРН 1027700135540

ИНН 7720069320

111024, Москва, ш. Энтузиастов, д. 17, стр. 1

Кор. счет № 30101810845250000371 в ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525371

тел.: (495) 673 10 10

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Арендатор

(сокращенное наименование Арендатора)

ОГРН _____

ИНН _____

Адрес _____

Р/сч. № _____

тел.: _____

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)