

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ АО «Банк ДАЛЕНА»
от 10.06.2024 № 2-ОД
введены в действие с 10.06.2024 года

П Р А В И Л А
ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В АО «Банк ДАЛЕНА»
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ «iBank2»

Москва, 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «iBank2»	7
4. ПЕРЕДАЧА И ИСПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ	12
5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ	16
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН	16
7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ	18
8. ИЗМЕНЕНИЕ ПРАВИЛ ДБО	18
9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА	19
<i>Приложение № 1</i>	21
<i>Приложение № 2</i>	23
<i>Приложение № 3</i>	24
<i>Приложение № 4</i>	25
<i>Приложение № 5</i>	27
<i>Приложение № 6</i>	28

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины и определения, используемые в настоящих Правилах дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием системы «iBank2», имеют следующие значения:

Аутентификация – процедура подтверждения Клиентом того, что именно он обратился в Банк, в том числе при обращении в Банк посредством Системы «iBank2», для получения информации, заключения договоров, направления Электронных документов/Распоряжений/Расчетных документов, совершения Операций и иных действий в порядке, предусмотренном Договором ДБО.

Банк – Акционерное общество «Банк ДАЛЕНА» (АО «Банк ДАЛЕНА»); Базовая лицензия Банка России № 1948, ОГРН 1027700135540, ИНН 7720069320, местонахождение: 111024, Москва, ш.Энтузиастов, д.17.

Блокировочное слово – уникальное слово, используемое Клиентом для приостановления дистанционного обслуживания по Системе «iBank2», передаваемое посредством телефонной связи. Значение Блокировочного слова определяется Клиентом в Заявлении. Клиент и Банк обязаны принять все необходимые меры для того, чтобы в течение всего срока действия Договора ДБО Блокировочное слово не стало известно третьим лицам.

Временный пароль – цифровой и/или буквенный код предоставляемый Банком Клиенту после подключения к Системе «iBank2» путем направления SMS-сообщения на Зарегистрированный номер. Временный пароль, указываемый Банком в SMS-сообщении имеет ограниченный срок действия, предназначен исключительно для первоначального входа в Систему «iBank2» и не позволяет осуществлять иные действия, за исключением формирования Клиентом Постоянного пароля. Временный пароль должен быть изменен Клиентом в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДБО.

Дистанционное банковское обслуживание (ДБО) – предоставление Банком Клиенту предусмотренного настоящими Правилами ДБО комплекса услуг посредством Системы «iBank2». Предоставление Банком указанных в настоящих Правилах ДБО услуг осуществляется при условии наличия соответствующей технической возможности, а также при условии, что Клиенту были подключены необходимые услуги в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДБО.

Договор дистанционного банковского обслуживания (Договор ДБО) – Договор, заключенный между Клиентом и Банком, в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации – путем присоединения Клиента к настоящим Правилам ДБО. Договор ДБО включает в себя в качестве составных и неотъемлемых частей Заявление, Тарифы и настоящие Правила ДБО.

Заявление – заявление на заключение Договора ДБО по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам ДБО, подписанное Клиентом и переданное им в Банк лично, из которого следует согласие Клиента с настоящими Правилами ДБО и присоединение к ним. Заполненное Клиентом Заявление является неотъемлемой частью Договора ДБО.

Зарегистрированный номер – телефонный номер, обслуживаемый оператором подвижной радиотелефонной связи, указанный Клиентом в Заявлении и зарегистрированный Банком в Системе «iBank2» в целях получения Клиентом от Банка SMS-сообщений и Push-уведомлений с указанием Постоянного и Временного паролей, Кодов.

Идентификация – процедура установления личности Клиента, подтверждающая факт личного присутствия Клиента в Системе «iBank2» и осуществления всех операций в Банке непосредственно Клиентом.

Идентификатор (Логин) – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, позволяющая идентифицировать Клиента в Системе «iBank2». Идентификатор предоставляется Клиенту Банком в момент подключения к Системе «iBank2». Одностороннее изменение Идентификатора со стороны Клиента не допускается.

Информационные услуги - предоставление Клиенту посредством Системы «iBank2» возможности получения актуальной и достоверной информации о Счетах, дополнительной информации, а также сервисных и других операциях, доступных в Системе «iBank2».

Канал приема/передачи информации - канал передачи Электронных документов/Распоряжений, заключения Договоров, совершения Операций и иных действий, а также получения информации, посредством Системы «iBank2», обеспечивающий Клиенту возможность по телекоммуникационным каналам общего пользования самостоятельно формировать и передавать в Банк Электронные документы/Распоряжения, заключать Договоры, совершать Операции и иные действия, а также просматривать (получать) информацию в порядке, предусмотренном Договором ДБО.

Код - персональный одноразовый цифровой код, генерируемый программным модулем Системы «iBank2», связанный с присвоенным Клиенту Идентификатором и используемый Клиентом в качестве ПЭП Клиента при передаче Электронных документов/Распоряжений/Расчетных документов в Банк. Код направляется Банком по запросу Клиента посредством отправки Push-уведомления или SMS-сообщения на Зарегистрированный номер, указанный Клиентом в Заявлении. Способ передачи Кода определяется Банком, а также зависит от технических возможностей Мобильного устройства Клиента.

Клиент – физическое лицо, резидент или нерезидент Российской Федерации, заключившее с Банком Договор ДБО, и имеющее действующий Счет в Банке.

Компрометация конфиденциальной информации – утрата доверия со стороны Банка или Клиента, связанная с возможным разглашением конфиденциальной информации (Идентификатор, Постоянный и Временный пароли, Код, Блокировочное слово) и ее использованием третьими лицами.

Лимиты - установленные Банком ограничения на снятие/перевод денежных средств со счетов Клиента с целью сохранения средств и предотвращения мошенничества.

Мобильное приложение «Далена Банк» – приложение (программное обеспечение), предоставляющее Клиенту возможность удаленного доступа к Системе "iBank2", посредством Мобильного устройства под управлением операционной системы Android или iOS. Установка Мобильного приложения «Далена Банк» на Мобильное устройство, производится Клиентом

самостоятельно. Приложение доступно для скачивания в сервисах Google Play Market и App Store.

Мобильное устройство - электронное устройство (планшет, смартфон, мобильный телефон и т.п.), находящееся в личном пользовании Клиента, имеющее подключение к мобильной (подвижной радиотелефонной) связи и/или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Операция – не противоречащая действующему законодательству Российской Федерации и настоящим Правилам ДБО операция по распоряжению Клиентом денежными средствами, находящимися на Счетах, в пределах установленных Банком лимитов, исполняемая Банком на основании Электронных документов/Распоряжений/Расчетных документов Клиента, передаваемых в соответствии с условиями Договора ДБО.

Платежные услуги – предоставление Клиенту посредством Системы «iBank2» возможности совершения операций по распоряжению денежными средствами, находящимися на Счете Клиента, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и подтвержденных с помощью Кода, на основании Электронных документов/Распоряжений/Расчетных документов Клиента.

Постоянный пароль - известная только Клиенту последовательность символов многократного использования с неограниченным сроком действия, указываемая Клиентом при каждом входе в Систему «iBank2», позволяющая осуществить Аутентификацию и Идентификацию Клиента при входе в Систему «iBank2».

Правила ДБО - настоящие Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы «iBank2».

Простая электронная подпись (ПЭП) - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей и иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи Клиентом.

Распоряжение – сообщение или несколько связанных между собой сообщений Клиента в виде Электронных документов, возможность составления и передачи которых в Банк технологически предусмотрена Системой «iBank2», в порядке и на условиях, предусмотренных Договором ДБО, содержащих указание Клиента на заключение договоров, открытие банковских счетов и/или счетов по вкладам, выпуск банковских карт, совершение Операций и иных действий, предусмотренных Договором ДБО, а также иными заключенными между Сторонами договорами (сделками) (в том числе, договорами банковского счета, договорами банковского вклада, договорами о выпуске и обслуживании банковских карт, кредитными договорами, соглашениями о предоставлении овердрафтов).

Расчетный документ - оформленное в виде электронного платежного документа распоряжение Клиента о списании денежных средств со счета, открытого на его имя, и их перечислении на счет получателя средств. Расчетный документ создается Клиентом самостоятельно и отправляется в Банк с использованием средств Системы «iBank2».

Система «iBank2» – предоставление Банком Клиенту предусмотренных настоящими Правилами ДБО банковских и информационных услуг с использованием глобальной информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сторона(-ы) - Банк или Клиент, вместе или отдельно именуемые соответственно «Сторона», «Стороны».

Счет – банковский счет, открытый Клиенту в Банке на основании договора банковского счета/вклада физического лица для учета операций и проведения расчетов, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, и подключенный к Системе «iBank2»

Тарифы/Тарифы Банка – установленные Банком комиссионные вознаграждения, определяющие размер платы за оказываемые Клиентам банковские услуги. Тарифы Банка размещены на официальном сайте Банка в глобальной сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru и информационных стендах Банка по месту обслуживания Клиента.

Электронный документ (ЭД) – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию

Push-уведомление – сообщение, отправляемое Банком с использованием сети Интернет на Мобильное устройство с установленным на нем Мобильным приложением «Далена Банк».

SMS-сообщение – текстовое сообщение, направляемое Банком на Зарегистрированный номер Клиента, указанный Заявлении.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящие Правила ДБО регулируют отношения Сторон, возникающие в процессе оказания Банком услуг по дистанционному банковскому обслуживанию Клиентов с использованием Системы «iBank2», в том числе порядок обмена ЭД, права, обязанности и ответственность Сторон.
- 2.2. Настоящие Правила ДБО являются публичной офертой для всех физических лиц (как резидентов, так и нерезидентов), имеющих в Банке Счет, заключивших Договор ДБО путем присоединения к Правилам ДБО в целом и полностью в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.3. Заключение Договора ДБО осуществляется Клиентом путем подачи в Банк Заявления по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам ДБО. Договор ДБО заключается при наличии технической возможности подключения Клиента к Системе «iBank 2» и вступает в действие с даты, указанной Банком в Заявлении в разделе «Отметки Банка».
- 2.4. Банк для ознакомления потенциальных Клиентов с настоящими Правилами ДБО, а также для ознакомления Клиентов с изменениями и дополнениями к настоящим Правилам ДБО, в том

числе с новыми редакциями Правил ДБО, публично размещает указанную выше информацию:

2.4.1. На официальном сайте Банка в глобальной сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru.

2.4.2. На стендах в офисах Банка, в местах, доступных для Клиентов.

2.4.3. В Системе «iBank2» путем отправки соответствующих сообщений.

2.5. Моментом ознакомления Клиента с публично размещенной информацией считается момент, с которого эта информация была размещена на официальном сайте Банка в глобальной сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru, на стендах в отделениях Банка, в местах, доступных для Клиентов, а также в Системе «iBank2».

2.6. Условия настоящих Правил ДБО могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к предложенным Банком условиям в целом.

2.7. С момента заключения Договора ДБО Клиент и Банк принимают на себя все обязательства и приобретают все права, предусмотренные в их отношении настоящими Правилами ДБО.

2.8. Банк обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, составляющей банковскую и коммерческую тайну Клиента, его персональным данным. Указанная информация может быть предоставлена третьим лицам не иначе как с письменного согласия Сторон либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. Клиент подтверждает, что ему известно о том, что передача конфиденциальной информации по Системе «iBank2» влечет риск несанкционированного доступа к такой информации третьих лиц.

2.10. Клиент освобождает Банк от ответственности в случае, если его конфиденциальная информация при передаче ее по каналам операторов связи может стать доступной сторонним лицам.

2.11. Услуги ДБО по Системе «iBank2» предоставляются Клиенту круглосуточно за исключением времени, необходимого для проведения технической профилактики Системы «iBank2».

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «iBank2»

3.1. Подключение к Системе «iBank2»:

3.1.1. Для подключения услуги Клиенту необходимо обратиться в Банк с оригиналом документа, удостоверяющего личность Клиента, и оформить Заявление по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам ДБО.

3.1.2. Подключение Системы «iBank2» производится на основании данных, указанных в Заявлении по форме Приложения № 1. Техническая возможность подключения Счета определяется Банком. Клиенту предоставляется доступ к Системе «iBank2» через канал приема/передачи посредством сети «Интернет» через сайт Банка по адресу:

https://dbo.dalenabank.ru/web_banking/, а также с помощью Мобильного приложения «Далена Банк», которое доступно для бесплатного скачивания в магазинах приложений Google Play Market и App Store.

- 3.1.3. Клиент заполняет и подписывает Заявление в двух экземплярах, после чего передает их уполномоченному сотруднику Банка.
- 3.1.4. Уполномоченный сотрудник Банка производит проверку сведений, указанных Клиентом в Заявлении, идентифицирует Клиента в рамках действия внутренних документов Банка.
- 3.1.5. В случае положительного результата проверки уполномоченный сотрудник Банка подписывает оба экземпляра Заявления, один из которых подлежит возврату Клиенту, а второй - помещается в досье Клиента.
- 3.1.6. На основании Заявления уполномоченный сотрудник Банка производит регистрацию Клиента в Системе «iBank2», результатом которой является присвоение и передача Клиенту Идентификатора.
- 3.1.7. Передача Идентификатора Клиенту производится уполномоченным сотрудником Банка после проведения регистрации Клиента в Системе «iBank2» согласно Акта регистрации учетной записи (Приложение № 2 к настоящим Правилам ДБО). Дополнительно Банк направляет Клиенту SMS-сообщение с данными Идентификатора на Зарегистрированный номер, указанный Клиентом в Заявлении.
- 3.1.8. Банк подключает Клиента к Системе «iBank2» в течение 1 (Одного) рабочего дня со дня присвоения Клиенту Идентификатора.
- 3.1.9. После осуществления процедуры подключения Банк посредством Системы «iBank2» направляет Клиенту SMS-сообщение с данными Временного пароля на Зарегистрированный номер, указанный Клиентом в Заявлении. При первом входе в Систему «iBank2» Временный пароль необходимо сменить на Постоянный пароль.
- 3.1.10. Клиент вправе изменять Постоянный пароль в Системе «iBank2» неограниченное количество раз.
- 3.1.11. Банк обязуется принять все необходимые и зависящие от него меры организационного и технического характера для обеспечения невозможности доступа третьих лиц к информации о Постоянном и Временном паролях, находящейся в распоряжении Банка, в том числе при передаче Банком указанных паролей Клиенту.
- 3.1.12. Клиент обязан обеспечить хранение информации о полученных паролях способом, делающим их недоступными третьим лицам, в том числе не сообщать пароли сотрудникам Банка, а также незамедлительно уведомлять Банк о компрометации паролей.

3.2. Организация доступа к Системе «iBank2»:

- 3.2.1. Доступ к Системе «iBank2» предоставляется Клиентам, заключившим Договор ДБО и подключенным к Системе «iBank2» в соответствии с настоящими Правилами ДБО.

- 3.2.2. Доступ к Системе «iBank2» осуществляется по каналам доступа, поддерживаемых Системой «iBank2».
- 3.2.3. Доступ Клиента к Системе «iBank2» осуществляется в случае положительного результата Идентификации Клиента в Системе «iBank2».
- 3.2.4. Идентификация Клиента в Системе «iBank2» производится на основании Идентификатора и Постоянного пароля либо Идентификатора и Временного пароля при первичном входе Клиента в Систему «iBank2».
- 3.2.5. Банк предоставляет Клиенту доступ в Систему «iBank2» только при условии прохождения Идентификации, то есть однозначного совпадения переданных Клиентом Идентификатора и Постоянного пароля, а в случае первичного входа в Систему «iBank2» Идентификатора и Временного пароля, с данными, имеющимися в Системе «iBank2».
- 3.2.6. Банк и Клиент признают, что Идентификатор, используемый Клиентом при прохождении процедуры Идентификации, является уникальным и подтверждает, что вход в Систему «iBank2» и формирование ЭД осуществляются самим Клиентом. Достаточным доказательством того, что вход в Систему «iBank2» осуществлен Клиентом является введение корректного Идентификатора и Постоянного пароля, а в случае первичного входа в Систему «iBank2» Идентификатора и Временного пароля.

3.3. Простая электронная подпись:

- 3.3.1. При проведении электронного документооборота между Банком и Клиентом при реализации Платежных услуг, в целях подтверждения Клиентом целостности и авторства отправляемого ЭД, в качестве ПЭП Клиента применяется Код, а в случаях, предусмотренных п.4.1.5. настоящих Правил ДБО, Идентификатор и Постоянный пароль в совокупности.
- 3.3.2. Код направляется по требованию Клиента на Зарегистрированный номер, указанный в Заявлении.
- 3.3.3. Только один Код является текущим в данный момент времени. Код может быть использован только один раз.
- 3.3.4. В случае если Код, высланный посредством Push-уведомления или SMS-сообщения, не был использован Клиентом в течение 5 (Пяти) минут после отправки Системой «iBank2», данный Код автоматически признается недействительным.
- 3.3.5. Для повторного получения Кода Клиент должен затребовать его отправку посредством предусмотренной Системой «iBank2» процедуры.
- 3.3.6. Код считается действительным в момент его использования Клиентом, если одновременно выполнены следующие условия:
- 3.3.6.1. между Банком и Клиентом заключен Договор ДБО;
 - 3.3.6.2. срок действия Кода не истек;

- 3.3.6.3. Код не был отменен Банком.
- 3.3.7. Банк исполняет ЭД Клиента только при условии положительного результата проверки Банком использованного Клиентом Кода за исключением операций, указанных в п.4.1.5. настоящих Правил ДБО.
- 3.3.8. Банк исполняет ЭД Клиента, при совершении операций указанных в п. 4.1.5. настоящих Правил ДБО, только при условии положительного результата проверки введенных Клиентом при входе в Систему «iBank 2» Идентификатора и Постоянного пароля.
- 3.3.9. Клиент не имеет права раскрывать третьим лицам информацию о Коде, находящуюся в его распоряжении, и обязан хранить и использовать Код способами, обеспечивающими невозможность его несанкционированного использования, в том числе не передавать в пользование третьим лицам Зарегистрированный номер, указанный Клиентом в Заявлении.
- 3.3.10. В случаях, когда Клиенту становится известно о возможной компрометации Кода, а также Зарегистрированного номера, Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк и заблокировать доступ к Системе «iBank2».
- 3.3.11. Банк в одностороннем порядке имеет право заблокировать (не принять) представленный посредством Системы «iBank2» Код.
- 3.3.12. Стороны признают, что переданные Клиентом ЭД, подтвержденные с помощью действительного Кода или для операций, указанных в п. 4.1.5. настоящих Правил ДБО, подтвержденных с помощью введенных при входе в Систему «iBank2» Идентификатора и Постоянного пароля, находящиеся в распоряжении Клиента:
- 3.3.12.1. удовлетворяют требованию совершения сделки в простой письменной форме и создают для Сторон юридические последствия, аналогичные последствиям совершения письменных сделок путем составления единого документа, выражающего ее содержание и подписанного собственноручно лицами, совершающими сделку;
- 3.3.12.2. имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручной подписью Клиента, и являются основанием для проведения Банком операций с денежными средствами, находящимися на Счете Клиента, и совершения иных действий от имени Клиента;
- 3.3.12.3. не могут быть признаны недействительными, только на том основании, что они оформлены в электронном виде и переданы в Банк с использованием Системы «iBank2»;
- 3.3.12.4. могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться

только на том основании, что они представлены в виде ЭД или их копий на бумажном носителе.

3.3.13. Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами действительного Кода.

3.4. Приостановление и ограничение обслуживания:

3.4.1. Приостановление обслуживания Клиента в Системе «iBank2» подразумевает блокировку доступа Клиента в Систему «iBank2», в свою очередь ограничением обслуживания является прекращение приема ЭД от Клиента к рассмотрению (исполнению) Банком.

3.4.2. Клиент вправе в любое время в течение срока действия Договора ДБО приостановить обслуживание по Системе «iBank2».

3.4.3. Требование о приостановлении обслуживания может быть передано Клиентом по своему усмотрению по телефону (с идентификацией Клиента посредством Блокировочного слова, указанного в Заявлении), посредством Системы «iBank2» или путем подачи письменного заявления по форме Приложения № 6 настоящих Правил ДБО при личной явке Клиента в Банк.

3.4.4. Банк вправе приостановить обслуживание в случае наличия у Банка оснований предполагать несанкционированное использование Системы «iBank2» от имени Клиента, в том числе в связи с компрометацией используемых Клиентом средств идентификации, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами ДБО.

3.4.5. В случае если Банком не зафиксировано ни одного факта посещения Клиентом Системы «iBank2» в течение 6 (Шести) месяцев, Банк вправе приостановить обслуживание Клиента и отключить Клиента от Системы «iBank2» со дня, следующего за днем истечения 6 – ти месячного срока.

3.4.6. Банк вправе ограничить обслуживание Клиента в Системе «iBank2»:

3.4.6.1. в случае нарушения Клиентом обязательств, предусмотренных настоящими Правилами ДБО, в том числе в случае образования задолженности Клиента по оплате услуг, предоставленных по Системе «iBank2»;

3.4.6.2. в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами и иными документами Банка России.

3.4.7. В случае приостановления/ограничения обслуживания в Системе «iBank2» по инициативе Банка, Банк уведомляет Клиента о причине приостановления/ограничения доступным для Банка способом с использованием контактных данных Клиента в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня приостановления/ограничения.

3.4.8. Приостановление обслуживания Клиента в Системе «iBank2» может производиться автоматически Системой «iBank2», а именно в случае введения Клиентом 5 (Пяти) раз подряд неверных значений Постоянного/Временного пароля по соответствующему Идентификатору.

- 3.4.9. В случае приостановления/ограничения обслуживания Клиента Банк не возвращает полученное от Клиента комиссионное вознаграждение, пересчет уплаченной Клиентом суммы комиссионного вознаграждения также не производится.
- 3.4.10. Убытки Клиента, возникшие в связи с приостановлением/ограничением обслуживания, Банк не возмещает.
- 3.4.11. Для возобновления обслуживания в Системе «iBank2» после приостановления обслуживания, Клиенту необходимо обратиться в Банк лично, подав в Банк Заявление по форме Приложения № 6 настоящих Правил ДБО.
- 3.4.12. Работа Системы «iBank2» может быть приостановлена для проведения профилактических работ и обновлений, о чем Банк предварительно уведомляет Клиента.
- 3.4.13. Работа Системы «iBank2» может быть приостановлена без предварительного уведомления Клиента в случае возникновения необходимости применения мер по управлению информационными и финансовыми рисками, когда непринятие указанных мер может повлечь возникновение угрозы безопасности работы Системы «iBank2», в том числе угрозу безопасности совершения платежей и/или информационной безопасности.

4. ПЕРЕДАЧА И ИСПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Порядок формирования и передачи Расчетных документов в рамках исполнения Платежных услуг:

- 4.1.1. Для формирования и передачи Расчетных документов Клиентом указываются требуемые параметры в соответствующих полях форм в Системе «iBank2».
- 4.1.2. Моментом поступления в Банк ЭД считается момент регистрации Расчетного документа с указанием времени и даты записи ЭД в реестр Системы «iBank2». Время определяется по времени системных часов аппаратных средств Банка, настроенных на московское время.
- 4.1.3. Стороны признают, что переданный в Банк ЭД, содержащий все постоянные и индивидуальные параметры платежного документа, соответствует в части соблюдения формы документам, использование которых предусмотрено нормативными актами Банка России при регулировании расчетов физических лиц в безналичном порядке.
- 4.1.4. ЭД должен быть подтвержден с помощью действительного Кода, отправленного Клиенту или введенными при входе в Систему «iBank2» Идентификатором и Постоянным паролем для случаев, указанных в п.4.1.5 настоящих Правил ДБО. При отсутствии подтверждения ЭД не регистрируется и считается, что ЭД не передавался в Банк.
- 4.1.5. Следующие операции по обмену ЭД осуществляются без использования Кода:

операции по осуществлению Клиентом перевода денежных средств со Счета, открытого на его имя в Банке на другой Счет, открытый на его имя в Банке в сумме, не превышающей 10 000 (десять тысяч) рублей в сутки или эквивалент этой суммы в иностранной валюте, рассчитанной по курсу Банка России на дату совершения перевода. В данном случае, ПЭП Клиента Стороны признают Идентификатор и Постоянный пароль, вводимые Клиентом при входе в Систему «iBank2».

- 4.1.6. Банк вправе отказать в регистрации ЭД, если анализ возможности выполнения ЭД, проведенный Банком при его получении в соответствии с установленными Банком критериями, дает отрицательный результат.
- 4.1.7. Банк вправе отказать в регистрации ЭД при выявлении признаков нарушения безопасности при использовании Системы «iBank2», в том числе, если Банк имеет основания считать, что исполнение ЭД может повлечь убытки Клиента или Банка, а также в случае, если ЭД противоречит действующему законодательству Российской Федерации или договорам, заключенным между Банком и Клиентом.
- 4.1.8. Банк уведомляет Клиента о регистрации ЭД и о результате проверки Кода данного ЭД посредством сообщения Клиенту соответствующего статуса ЭД. Статус «На обработке» означает, что ЭД считается переданным Клиентом и принятым Банком.
- 4.1.9. Банк вправе вводить постоянные или временные ограничения на регистрацию и выполнение ЭД Клиента, в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка, в частности:
- 4.1.9.1. ограничивать суммы проводимых операций;
 - 4.1.9.2. запрещать проведение определенных операций;
 - 4.1.9.3. ограничивать совокупный размер (сумму) Расчетных документов.
- 4.1.10. Банк информирует Клиента о действующих ограничениях в порядке, предусмотренном п. 2.4 настоящих Правил ДБО.
- 4.1.11. Если иное не установлено соглашением Сторон, согласно Приложения № 5 настоящих Правил ДБО, Банк вправе самостоятельно устанавливать различные Лимиты на суммы проводимых операций по Счету.
- 4.1.12. Клиент имеет право отменить отправленный в Банк ЭД.
- 4.1.13. Банк вправе отказать в отмене ранее переданного Клиентом ЭД, если в ходе исполнения этого ЭД Банком уже были произведены действия, в результате которых отмена ЭД невозможна.
- 4.1.14. Возврат ЭД происходит в соответствии со стандартными процедурами, установленными в Банке.
- 4.1.15. В случае отмены ЭД Банк в праве не возвращать комиссионное вознаграждение, полученное от Клиента, если отмененный ЭД был зарегистрирован в Системе «iBank2».
- 4.1.16. В случае, если отмена Банком ЭД по инициативе Клиента повлекла затраты со стороны Банка, Банк в праве без распоряжения Клиента списать суммы данных затрат со Счета Клиента.
- 4.1.17. Банк обязан хранить полученные от Клиента ЭД в течение предусмотренных законодательством Российской Федерации сроков для хранения аналогичных

документов, составленных на бумажном носителе. Способ и формат хранения определяются Банком самостоятельно.

4.1.18. Банк обязуется предоставить Клиенту возможность получения актуальной и достоверной информации о переданных Клиентом ЭД, операциях по его Счетам, состоянии его Счетов и иную информацию в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДБО.

4.1.19. В целях обеспечения оперативности ознакомления с информацией, переданной Клиенту Банком, Клиент обязуется регулярно осуществлять вход в Систему «iBank2» для получения информации о зарегистрированных ЭД и о состоянии Счета в целях проверки проведенных Банком операций, самостоятельно знакомиться и распечатывать выписки и/или документы Банка, размещенные в пользовательском пространстве Системы «iBank2», и/или любые иные документы, передаваемые Клиенту по Системе «iBank2».

4.2. Порядок исполнения Расчетных документов в рамках использования Платежных услуг:

4.2.1. Расчетные документы Клиентов исполняются в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Договором между Банком и Клиентом, определяющим порядок проведения операций по соответствующему Счету.

4.2.2. Банк самостоятельно определяет продолжительность операционного времени, в течение которого осуществляется прием Расчетных документов (далее – Операционное время). Продолжительность Операционного времени определяется на основании Тарифов и доводится до сведения Клиента путем размещения информации на официальном сайте Банка в сети интернет по адресу www.dalenabank.ru, на информационных стендах в операционных залах отделений Банка, а так же с использованием Системы «iBank2».

4.2.3. Банк представляет Клиенту отчет о проведенных документах путем предоставления ему выписки по Счету в электронном виде по Системе «iBank2».

4.2.4. Выписка по Счету Клиента за текущий день может быть запрошена Клиентом в любое время. Банк гарантирует предоставление полной выписки по Счету в сроки не позднее дня, следующего за днем совершения операции.

4.2.5. Основанием для отказа от исполнения ЭД служат:

4.2.5.1. недостаток денежных средств для проведения операций на Счете Клиента;

4.2.5.2. несоответствие даты документа требуемой;

4.2.5.3. неверно указанные реквизиты;

4.2.5.4. несоответствие ЭД требованиям Банка России и Банка.

4.2.5.5. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка.

4.2.6. Банк вправе отказать Клиенту в исполнении зарегистрированного Расчетного документа, если при проверке будет установлено, что исполнение предусмотренной им финансовой

операции противоречит законодательству Российской Федерации, нормативным актам Банка России или договору между Банком и Клиентом. Банк также вправе отказать Клиенту в исполнении зарегистрированного с помощью Системы «iBank2» Расчетного документа в случае, если его исполнение требует в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации предоставления Клиентом в Банк обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих факт исполнения услуг, работ, передачи результатов интеллектуальной деятельности или товаров (далее также – подтверждающие документы) и соответствующие подтверждающие документы представлены Клиентом в Банк не были.

- 4.2.7. Банк вправе отказать Клиенту в приеме от него распоряжений на проведение операций по Счету в день направления Клиенту соответствующего предупреждения в письменной форме (в том числе по Системе «iBank2»), в случае выявления сомнительных операций или необычных сделок, соответствующих критериям сомнительных операций или необычных сделок в соответствии с актами Банка России и внутренними документами Банка.
- 4.2.8. Банк вправе приостанавливать исполнение распоряжений на проведение операций по банковскому счету, поступивших через Систему «iBank2», в случае возникновения у Банка подозрений о Компрометации конфиденциальной информации до момента предоставления Клиентом всех запрашиваемых Банком документов и/ или информации.
- 4.2.9. В случае отказа Банка от исполнения зарегистрированного ЭД, Клиент вправе обратиться в Банк за получением соответствующей информации, в том числе о причинах неисполнения.
- 4.2.10. Банк вправе не возвращать комиссионное вознаграждение, полученное от Клиента за Расчетный документ, зарегистрированный в Системе «iBank2», если данный Расчетный документ не может быть исполнен по независящим от Банка причинам.
- 4.2.11. Клиент подтверждает, что все финансовые операции, осуществляемые им с использованием Системы «iBank2», не связаны с осуществлением предпринимательской деятельности.
- 4.2.12. В целях исполнения Расчетных документов Клиент поручает Банку осуществлять от имени Банка, но в интересах Клиента и за счет Клиента оплату услуг поставщиков в соответствии с информацией, указываемой Клиентом в расчетном документе, отправляемом в Банк с использованием средств Системы «iBank2».
- 4.2.13. Клиент обязуется не реже одного раза в 30 (Тридцать) календарных дней контролировать проведенные по его Счету на основании Расчетных документов операции путем получения Выписки по Счету.
- 4.2.14. В случае если иное не предусмотрено отдельными соглашениями между Клиентом и Банком, Банк обязуется по запросу Клиента предоставить Клиенту документы на бумажном носителе, согласно условиям Договора соответствующего Счета.
- 4.2.15. Документ на бумажном носителе считается переданным Клиенту при его передаче в офисах Банка Клиенту либо его уполномоченному представителю, а также при

направлении почтовых отправлений либо при самостоятельном выводе Клиентом на печать документов в электронной форме из Системы «iBank2».

4.2.16. За повторное предоставление документов на бумажном носителе Банк вправе взимать с Клиента комиссионное вознаграждение в размере, установленном Тарифами Банка.

4.2.17. Банк вправе в любой момент потребовать от Клиента представления документов на бумажном носителе, эквивалентных по смыслу и содержанию, переданным Клиентом ЭД. Клиент обязан по требованию Банка и в срок, установленный им, представлять и подписывать указанные документы.

Банк вправе запрашивать от Клиента любые документы и сведения, необходимые для проверки соответствия проводимых по Счету Клиента операций нормам действующего законодательства Российской Федерации, а также для обеспечения соблюдения действующего законодательства Российской Федерации самим Банком.

4.2.18. Банк вправе не принимать к исполнению новые Расчетные документы до получения запрошенных им документов.

4.3. Порядок предоставления Информационных услуг:

4.3.1. Если иное не установлено соглашениями между Клиентом и Банком, Информационные услуги предоставляются после положительного результата Идентификации.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Размер и порядок удержания комиссионного вознаграждения за использование Системы «iBank2» в рамках настоящих Правил ДБО устанавливаются Тарифами, которые определяются Банком.

5.2. Клиент предоставляет Банку согласие (заранее данный акцепт) на списание без дополнительного распоряжения с любых Счетов, открытых в Банке на имя Клиента, комиссионного вознаграждения за услуги в соответствии с Тарифами Банка, а также других расходов, понесенных Банком, в том числе комиссионного вознаграждения, выплачиваемого Банком третьим лицам, стоимость телефонных переговоров, факсимильных сообщений и почтовых отправлений, связанных с обслуживанием Клиента в Системе «iBank2».

5.3. Банк имеет право в одностороннем порядке изменять Тарифы Банка с извещением Клиента не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления Тарифов в силу, путем опубликования информации в порядке, предусмотренном п. 2.4 настоящих Правил ДБО.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Банк несет ответственность перед Клиентом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в части возмещения убытков Клиента, возникших при использовании Системы «iBank2», в результате несоблюдения Банком требований Правил ДБО и иных заключенных между Банком и Клиентом соглашений, регулирующих работу в Системе «iBank2».

- 6.2.** Банк не несет ответственности за неисполнение ЭД Клиента, если исполнение привело бы к нарушению требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, настоящих Правил ДБО, а также условий иных заключенных между Клиентом и Банком соглашений (договоров), в том числе, если ЭД не был подтвержден Клиентом, либо проверка подтверждения дала отрицательный результат, либо денежных средств на Счете Клиента недостаточно для исполнения ЭД, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами ДБО и законодательством Российской Федерации.
- 6.3.** Банк не несет ответственности за невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение ЭД Клиентов, если это было вызвано предоставлением Клиентом недостоверной информации, потерей актуальности информации, ранее предоставленной Клиентом, используемой при регистрации и исполнении Банком ЭД, или вводом Клиентом неверных данных.
- 6.4.** Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами средств Идентификации и подтверждения, если такое использование произошло не по вине Банка.
- 6.5.** Банк не несет ответственность за повторную ошибочную передачу Клиентом ЭД.
- 6.6.** Банк не несет ответственности за полное или частичное неисполнение, неправильное или несвоевременное исполнение своих обязательств, вытекающих из Правил, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе решениями органов законодательной, судебной и/или исполнительной власти Российской Федерации, а также Банка России, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств; задержками платежей по вине Банка России; военными действиями, стихийными или иными бедствиями, происходящими в районах, официально признанными находящимися под влиянием вышеуказанных обстоятельств.
- 6.7.** Банк не несет ответственности в случае, если информация, связанная с использованием Клиентом Системы «iBank2», станет известной третьим лицам во время использования Клиентом Системы «iBank2» в результате доступа третьих лиц к информации при передаче по каналам связи, находящимся вне пределов Банка.
- 6.8.** Клиент несет ответственность перед Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе за убытки, возникшие у Банка, в результате исполнения ЭД, переданных в Банк от имени Клиента неуполномоченным лицом с использованием принадлежащих Клиенту средств Идентификации и подтверждения.
- 6.9.** Клиент несет риск убытков, возникших у него, в результате исполнения Банком ЭД, переданных в Банк с использованием принадлежащих Клиенту средств Идентификации и подтверждения.
- 6.10.** Клиент несет ответственность за правильность и актуальность всех сведений, сообщаемых им Банку, при заключении и исполнении настоящего Договора ДБО.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

- 7.1. При несогласии Клиента с действиями Банка по принятию и исполнению переданных им ЭД посредством Системы «iBank2», он может обратиться в Банк с претензией для получения разъяснений по существу спорной ситуации путем личного обращения или направив её по почте.
- 7.2. В претензии в обязательном порядке должны быть указаны все реквизиты оспариваемого ЭД.
- 7.3. Банк обязан в течение не более 10 (Десяти) дней от даты получения претензии рассмотреть её по существу.
- 7.4. Ответ Банка на претензию оформляется в виде письменного заключения – Акта рассмотрения претензии (далее – Акт), подписываемого руководителем подразделения, ответственного за рассмотрение поступившей претензии, и Администратором безопасности системы ДБО «iBank2». Акт составляется в двух экземплярах – по одному для Банка и Клиента.
- 7.5. Акт может являться доказательством при дальнейшем разбирательстве претензии Клиента в суде.
- 7.6. При невозможности достижения взаимоприемлемого решения, спор между Сторонами передается на рассмотрение в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ ПРАВИЛ ДБО

- 8.1. Правила ДБО могут быть изменены Банком в одностороннем порядке путем внесения изменений и/или дополнений в Правила ДБО, в том числе путем утверждения новой редакции Правил ДБО, в порядке, установленном настоящим разделом Правил ДБО.
- 8.2. Для вступления в силу изменений и/или дополнений, внесенных в Правила ДБО Банком, Банк обязан опубликовать информацию об изменениях в соответствии с п. 2.4 настоящих Правил ДБО.
- 8.3. Изменения и/или дополнения в Правила ДБО, внесенные Банком, вступают в силу по истечении 10 (Десяти) календарных дней с даты опубликования Банком информации об этих изменениях и/или дополнениях, либо с даты вступления изменений и/или дополнений в силу, если такая дата указана в опубликованной информации, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней с даты опубликования информации.
- 8.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации Правила ДБО до момента их изменения Банком, применяются в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации.
- 8.5. Клиент обязан регулярно знакомиться с информацией, публикуемой Банком в соответствии с разделом п. 2.4 настоящих Правил ДБО.
- 8.6. В случае несогласия Клиента с изменениями и/или дополнениями, внесенными в Правила ДБО, или условиями новой редакции Правил ДБО, Клиент вправе расторгнуть Договор ДБО в порядке, установленном в разделе 9 настоящих Правил ДБО.

- 8.7. В случае, если до вступления в силу опубликованных Банком изменений и/или дополнений, внесенных в Правила ДБО, Банк не получил Заявления Клиента о расторжении Договора ДБО, Стороны признают, что указанные изменения и/или дополнения в Правила ДБО приняты Клиентом.
- 8.8. Банк не несет ответственности, если информация об изменении и/или дополнении Правил ДБО, опубликованная в порядке и в сроки, установленные Правилами ДБО, не была получена и/или изучена и/или правильно истолкована Клиентом.
- 8.9. Любые изменения и/или дополнения в Правила ДБО с момента их вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам ДБО, в том числе присоединившихся к Правилам ДБО ранее даты вступления изменений и/или дополнений в силу.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор ДБО вступает в силу с момента приема Банком от Клиента надлежаще оформленного в соответствии с настоящими Правилами ДБО Заявления и иных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами ДБО.
- 9.2. Действие Договора ДБО не ограничено сроком.
- 9.3. Договор ДБО может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон:
- 9.3.1. В случае расторжения Договора ДБО по инициативе Банка, последний уведомляет об этом Клиента не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора ДБО посредством направления уведомления в электронном виде посредством Системы «iBank2», либо по почте. Обязательства Банка по приему и исполнению ЭД с использованием Системы «iBank2» считаются прекращенными с даты и времени, указанных в уведомлении.
- 9.3.2. В случае расторжения Договора ДБО по инициативе Клиента, последний лично либо посредством почтовой связи передает в Банк письменное Заявление на расторжение Договора ДБО по форме, установленной Банком (Приложение № 3 к настоящим Правилам ДБО).
- 9.4. Договор ДБО считается расторгнутым с даты получения Банком соответствующего Заявления при условии отсутствия у Клиента обязательств по погашению перед Банком задолженности по Договору ДБО. При наличии указанных обязательств по погашению задолженности перед Банком Договор ДБО считается расторгнутым с момента исполнения обязанности по оплате указанной задолженности.
- 9.5. Все ЭД Клиента, зарегистрированные Банком до момента получения Заявления на расторжение Договора ДБО, подлежат исполнению Банком в соответствии с Правилами ДБО.

- 9.6.** С момента получения Банком от Клиента Заявления на расторжение Договора ДБО Банк прекращает прием и завершает исполнение ранее принятых ЭД Клиента.
- 9.7.** Прекращение обязательств по Договору ДБО не влечет прекращения обязательств по иным договорам (соглашениям), заключенным между Клиентом и Банком.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о присоединении к

Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы («iBank 2») / подключении (отключении) сервисов Системы («iBank 2»)

Первичное

Корректирующее¹

Фамилия Имя Отчество (отчество - при наличии)		Гражданство	
Документ, удостоверяющий личность (наименование)	Серия (при наличии) и номер	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГГГ)	Срок действия (ДД.ММ.ГГГГ)
Наименование органа, выдавшего документ и код подразделения (при наличии)			
Адрес регистрации (для нерезидента - адрес пребывания в РФ)		Контактный телефон	

в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации подтверждаю свое согласие на присоединение к действующей редакции Правил дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы «iBank2» (далее по тексту – «Правил ДБО») и ознакомление с размещенными на официальном сайте АО «Банк ДАЛЕНА» в глобальной сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru условиями Правил ДБО, имеющими обязательную для Клиента силу, Тарифами и Лимитами АО «Банк ДАЛЕНА», выражаю свое согласие с условиями Правил ДБО, Тарифами и Лимитами АО «Банк ДАЛЕНА», обязуюсь их выполнять и прошу:

1. Зарегистрировать меня в Системе «iBank 2» в соответствии с Правилами ДБО.
2. Предоставить доступ к Системе «iBank 2» с возможностью получения информации о состоянии открытых в Банке на мое имя Счетов/Вкладов и с правом совершения расчетных операций по указанным Счетам/Вкладам (в случае если условиями Счета/Вклада предусмотрена возможность совершения расчетных операций):

Подключить все Счета/Вклады, открытые в Банке на дату подписания настоящего Заявления

Подключить Счета/Вклады, перечисленные ниже (указать номера Счетов/Вкладов):²

¹ При предоставлении Клиентом корректирующего Заявления, в нем указывается только информация, сведения, изменяющие информацию, сведения, предоставленные Клиентом в первоначальном Заявлении. В этом случае корректирующее Заявление является дополнением к первоначальному Заявлению.

² Счета/Вклады, открытые после подписания настоящего Заявления, будут подключены к Системе «iBank 2» автоматически. Для изменения списка Счетов/Вкладов, подключенных к Системе «iBank 2», необходимо повторно предоставить настоящее Заявление с изменениями в Банк.

2. Зарегистрировать номер мобильного телефона в целях предоставления услуг по Системе «iBank2»

+	7																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Для приостановления доступа к Системе «iBank 2» по телефонному звонку в Банк использовать блокировочное слово (не более 15 символов):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Комиссионное вознаграждение Банка по Договору ДБО прошу списывать со следующего Счета, открытого в АО «Банк ДАЛЕНА», без дополнительного распоряжения:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

С «Памяткой о возможных угрозах хищения денежных средств с использованием Системы «iBank 2» и способах защиты», указанной в Договоре ДБО, ознакомлен.

_____ (Фамилия, имя, отчество Клиента полностью) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯЛ И ПРОВЕРИЛ (заполняется сотрудником Банка): «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование должности сотрудника Банка) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

АО «Банк ДАЛЕНА»
АКТ РЕГИСТРАЦИИ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ «iBank2»

Клиент

ФИО: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия: _____ Номер: _____

Выдан: _____

Для входа в систему введите свой логин

Логин: _____

Активировать до: _____

Точка доступа (URL): _____

Используйте указанный URL для получения доступа к системе «iBank2»

Подробное описание услуги доступно также на сайте банка

Дата регистрации в банке: _____

(подпись Клиента)

(расшифровка подписи Клиента)

ОТМЕТКИ БАНКА:

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности сотрудника Банка)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о расторжении Договора дистанционного банковского обслуживания

Я,

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью Клиента)

прошу расторгнуть с «__» _____ 20__ г. Договор дистанционного банковского обслуживания, заключенный путем присоединения к условиям Правил дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» на основании Заявления о присоединении к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы («iBank 2») / подключении (отключении) сервисов Системы («iBank 2») от _____.

_____ (Фамилия, имя, отчество Клиента полностью)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯЛ И ПРОВЕРИЛ (заполняется сотрудником банка): «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование должности сотрудника Банка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

ПАМЯТКА КЛИЕНТА

о возможных угрозах хищения денежных средств с использованием Системы «iBank 2» и способах защиты

Сегодня хакерские атаки на счета клиентов - физических лиц, мошенничество с использованием вирусных программ – это не миф, а реальная угроза. При этом кража средств зачастую происходит из-за недостаточного внимания и конфиденциальности данных со стороны самих клиентов.

Хищение средств со счетов возможно при получении злоумышленниками доступа к Логину и паролям. Для исключения несанкционированного доступа в Систему «iBank 2» АО «Банк ДАЛЕНА» проводит комплекс мероприятий для повышения Вашей информационной и финансовой безопасности.

Убедительно просим Вас ознакомиться с «Памяткой о возможных угрозах хищения денежных средств с использованием Системы «iBank 2» и способах защиты» и настоятельно рекомендуем придерживаться правил, указанных в ней. Они позволят защитить Ваши счета и информацию от взлома.

- ✓ **Не ставьте «пустые» или простые пароли**, например, 123456, qwerty – и периодически меняйте их. Рекомендуемая частота смены Постоянного пароля -1 раз в месяц.
- ✓ **Используйте разные пароли для разных систем (вход в windows, вход в Систему «iBank 2», электронная почта).**
- ✓ **Рекомендуется соблюдать следующие требования при создании Постоянного пароля:**
 - использовать числа (0-9);
 - использовать Заглавные буквы;
 - использовать строчные буквы;
 - использовать специальные символы (@,#,\$,%и т.д.).
- ✓ **Банк не рассылает по электронной почте программы для установки на Ваши компьютеры.** Если Вы получили подобное письмо от имени Банка, содержащее программу для установки или запрос на предоставление паролей, срочно сообщите об этом в Службу технической поддержки клиентов Банка.
- ✓ **Ни при каких условиях не сообщайте Ваш Временный/Постоянный пароль никому,** включая сотрудников Банка.
- ✓ **Проверяйте, что соединение с Системой «iBank 2» происходит в защищенном режиме SSL <https://dalenabank.ru/>,** удостоверьтесь, что сертификат SSL соединения действителен (идентификационные данные сертификаты подтверждены).
- ✓ **Прежде чем пройти авторизацию, убедитесь, что Вы находитесь на главной странице** Интернет-Банка. Он всегда доступен по адресу - https://dbo.dalenabank.ru/web_banking/

- ✓ **Подтверждение Ваших финансовых операций осуществляется посредством Push-уведомлений/SMS-сообщений.** Обязательно ознакомьтесь с информацией во входящих сообщениях, сверьте ее с проводимой операцией.
- ✓ **Помните, что Банк никогда не просит подтверждать отмену операции при помощи Push-уведомлений /SMS-сообщений.**
- ✓ **Ни в коем случае не храните Ваш Постоянный пароль** на носителях информации, включая компьютер и телефон.
- ✓ **После окончания работы в Системе «iBank 2»** обязательно завершайте сеанс, используя кнопку "Выход".
- ✓ **При возможности не пользуйтесь Интернет-Банком** в общедоступных местах, таких как интернет-кафе. При необходимости использования, смените Постоянный пароль с Вашего персонального компьютера или телефона, как только появится возможность.
- ✓ **Установите и обновляйте антивирус на Вашем компьютере, телефоне.** Действие вирусных программ может быть направлено на запоминание и передачу конфиденциальной информации злоумышленникам.
- ✓ **Используйте программное обеспечение из проверенных и надежных источников,** выполняйте регулярные обновления.
- ✓ **При возникновении подозрений, что Ваш Постоянный пароль стал известен посторонним,** незамедлительно смените его или заблокируйте доступ в Систему «iBank2» путем обращения в Банк.
- ✓ **При возникновении подозрений, что кто-то посторонний имеет доступ к Вашим счетам в Системе «iBank2»,** незамедлительно заблокируйте доступ в Систему «iBank2» путем обращения в Банк и примите меры по смене Логина и Постоянного пароля.

**ЗАЯВЛЕНИЕ об изменении лимитов на услуги дистанционного банковского обслуживания
физических лиц**

Фамилия Имя Отчество (отчество - при наличии)			Гражданство
Документ, удостоверяющий личность (наименование)	Серия (при наличии) и номер	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГГГ)	Срок действия (ДД.ММ.ГГГГ)
Наименование органа, выдавшего документ и код подразделения (при наличии)			
Адрес регистрации (для нерезидента - адрес пребывания в РФ)			Контактный телефон

Прошу установить следующие лимиты по операциям в системе дистанционного банковского обслуживания «iBank2» для физических лиц:

1. Операция «Рублевый перевод»:

Суточный лимит в размере, руб.	
--------------------------------	--

2. Операция «Перевод на карту»:

Суточный лимит в размере, руб.	
--------------------------------	--

3. Операция «Платежи/Услуги»:

Суточный лимит в размере, руб.	
--------------------------------	--

С тарифами Банка ознакомлен(а) и согласен(-на).

_____/ _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись Клиента) (расшифровка подписи) (дата)

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯЛ И ПРОВЕРИЛ (заполняется сотрудником банка): «__» _____ 20__ г.

(наименование должности сотрудника Банка) (подпись) (расшифровка подписи)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о восстановлении/приостановлении доступа к Системе «iBank2»

Фамилия Имя Отчество (отчество - при наличии)		Гражданство
Серия (при наличии) и номер	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГГГ)	Срок действия (ДД.ММ.ГГГГ)
Наименование органа, выдавшего документ и код подразделения (при наличии)		

Прошу в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы «iBank 2»:

- приостановить обслуживание в Системе «iBank 2»
- восстановить доступ в систему «iBank 2» в связи с утратой/компрометацией Логина
- восстановить доступ в систему «iBank 2» в связи с утратой/компрометацией пароля

С Тарифам Банка ознакомлен(а) и согласен(-на).

_____ (Фамилия, имя, отчество Клиента полностью) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТ И ПРОВЕРИЛ (заполняется сотрудником банка): «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование должности сотрудника Банка) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.