

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ АО «Банк ДАЛЕНА»
от 10.06.2024 № 2-ОД
введены в действие с 10.06.2024 года

П Р А В И Л А
ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В АО «Банк ДАЛЕНА»
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ «iBank2»

Москва, 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «iBank2»	7
4. ПЕРЕДАЧА И ИСПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ	12
5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ	16
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН	16
7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ	18
8. ИЗМЕНЕНИЕ ПРАВИЛ ДБО	18
9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА	19
<i>Приложение № 1</i>	21
<i>Приложение № 2</i>	23
<i>Приложение № 3</i>	24
<i>Приложение № 4</i>	25
<i>Приложение № 5</i>	27
<i>Приложение № 6</i>	28

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины и определения, используемые в настоящих Правилах дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием системы «iBank2», имеют следующие значения:

Аутентификация – процедура подтверждения Клиентом того, что именно он обратился в Банк, в том числе при обращении в Банк посредством Системы «iBank2», для получения информации, заключения договоров, направления Электронных документов/Распоряжений/Расчетных документов, совершения Операций и иных действий в порядке, предусмотренном Договором ДБО.

Банк – Акционерное общество «Банк ДАЛЕНА» (АО «Банк ДАЛЕНА»); Базовая лицензия Банка России № 1948, ОГРН 1027700135540, ИНН 7720069320, местонахождение: 111024, Москва, ш.Энтузиастов, д.17.

Блокировочное слово – уникальное слово, используемое Клиентом для приостановления дистанционного обслуживания по Системе «iBank2», передаваемое посредством телефонной связи. Значение Блокировочного слова определяется Клиентом в Заявлении. Клиент и Банк обязаны принять все необходимые меры для того, чтобы в течение всего срока действия Договора ДБО Блокировочное слово не стало известно третьим лицам.

Временный пароль – цифровой и/или буквенный код предоставляемый Банком Клиенту после подключения к Системе «iBank2» путем направления SMS-сообщения на Зарегистрированный номер. Временный пароль, указываемый Банком в SMS-сообщении имеет ограниченный срок действия, предназначен исключительно для первоначального входа в Систему «iBank2» и не позволяет осуществлять иные действия, за исключением формирования Клиентом Постоянного пароля. Временный пароль должен быть изменен Клиентом в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДБО.

Дистанционное банковское обслуживание (ДБО) – предоставление Банком Клиенту предусмотренного настоящими Правилами ДБО комплекса услуг посредством Системы «iBank2». Предоставление Банком указанных в настоящих Правилах ДБО услуг осуществляется при условии наличия соответствующей технической возможности, а также при условии, что Клиенту были подключены необходимые услуги в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДБО.

Договор дистанционного банковского обслуживания (Договор ДБО) – Договор, заключенный между Клиентом и Банком, в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации – путем присоединения Клиента к настоящим Правилам ДБО. Договор ДБО включает в себя в качестве составных и неотъемлемых частей Заявление, Тарифы и настоящие Правила ДБО.

Заявление – заявление на заключение Договора ДБО по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам ДБО, подписанное Клиентом и переданное им в Банк лично, из которого следует согласие Клиента с настоящими Правилами ДБО и присоединение к ним. Заполненное Клиентом Заявление является неотъемлемой частью Договора ДБО.

Зарегистрированный номер – телефонный номер, обслуживаемый оператором подвижной радиотелефонной связи, указанный Клиентом в Заявлении и зарегистрированный Банком в Системе «iBank2» в целях получения Клиентом от Банка SMS-сообщений и Push-уведомлений с указанием Постоянного и Временного паролей, Кодов.

Идентификация – процедура установления личности Клиента, подтверждающая факт личного присутствия Клиента в Системе «iBank2» и осуществления всех операций в Банке непосредственно Клиентом.

Идентификатор (Логин) – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, позволяющая идентифицировать Клиента в Системе «iBank2». Идентификатор предоставляется Клиенту Банком в момент подключения к Системе «iBank2». Одностороннее изменение Идентификатора со стороны Клиента не допускается.

Информационные услуги - предоставление Клиенту посредством Системы «iBank2» возможности получения актуальной и достоверной информации о Счетах, дополнительной информации, а также сервисных и других операциях, доступных в Системе «iBank2».

Канал приема/передачи информации - канал передачи Электронных документов/Распоряжений, заключения Договоров, совершения Операций и иных действий, а также получения информации, посредством Системы «iBank2», обеспечивающий Клиенту возможность по телекоммуникационным каналам общего пользования самостоятельно формировать и передавать в Банк Электронные документы/Распоряжения, заключать Договоры, совершать Операции и иные действия, а также просматривать (получать) информацию в порядке, предусмотренном Договором ДБО.

Код - персональный одноразовый цифровой код, генерируемый программным модулем Системы «iBank2», связанный с присвоенным Клиенту Идентификатором и используемый Клиентом в качестве ПЭП Клиента при передаче Электронных документов/Распоряжений/Расчетных документов в Банк. Код направляется Банком по запросу Клиента посредством отправки Push-уведомления или SMS-сообщения на Зарегистрированный номер, указанный Клиентом в Заявлении. Способ передачи Кода определяется Банком, а также зависит от технических возможностей Мобильного устройства Клиента.

Клиент – физическое лицо, резидент или нерезидент Российской Федерации, заключившее с Банком Договор ДБО, и имеющее действующий Счет в Банке.

Компрометация конфиденциальной информации – утрата доверия со стороны Банка или Клиента, связанная с возможным разглашением конфиденциальной информации (Идентификатор, Постоянный и Временный пароли, Код, Блокировочное слово) и ее использованием третьими лицами.

Лимиты - установленные Банком ограничения на снятие/перевод денежных средств со счетов Клиента с целью сохранения средств и предотвращения мошенничества.

Мобильное приложение «Далена Банк» – приложение (программное обеспечение), предоставляющее Клиенту возможность удаленного доступа к Системе "iBank2", посредством Мобильного устройства под управлением операционной системы Android или iOS. Установка Мобильного приложения «Далена Банк» на Мобильное устройство, производится Клиентом

самостоятельно. Приложение доступно для скачивания в сервисах Google Play Market и App Store.

Мобильное устройство - электронное устройство (планшет, смартфон, мобильный телефон и т.п.), находящееся в личном пользовании Клиента, имеющее подключение к мобильной (подвижной радиотелефонной) связи и/или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Операция – не противоречащая действующему законодательству Российской Федерации и настоящим Правилам ДБО операция по распоряжению Клиентом денежными средствами, находящимися на Счетах, в пределах установленных Банком лимитов, исполняемая Банком на основании Электронных документов/Распоряжений/Расчетных документов Клиента, передаваемых в соответствии с условиями Договора ДБО.

Платежные услуги – предоставление Клиенту посредством Системы «iBank2» возможности совершения операций по распоряжению денежными средствами, находящимися на Счете Клиента, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и подтвержденных с помощью Кода, на основании Электронных документов/Распоряжений/Расчетных документов Клиента.

Постоянный пароль - известная только Клиенту последовательность символов многократного использования с неограниченным сроком действия, указываемая Клиентом при каждом входе в Систему «iBank2», позволяющая осуществить Аутентификацию и Идентификацию Клиента при входе в Систему «iBank2».

Правила ДБО - настоящие Правила дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы «iBank2».

Простая электронная подпись (ПЭП) - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей и иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи Клиентом.

Распоряжение – сообщение или несколько связанных между собой сообщений Клиента в виде Электронных документов, возможность составления и передачи которых в Банк технологически предусмотрена Системой «iBank2», в порядке и на условиях, предусмотренных Договором ДБО, содержащих указание Клиента на заключение договоров, открытие банковских счетов и/или счетов по вкладам, выпуск банковских карт, совершение Операций и иных действий, предусмотренных Договором ДБО, а также иными заключенными между Сторонами договорами (сделками) (в том числе, договорами банковского счета, договорами банковского вклада, договорами о выпуске и обслуживании банковских карт, кредитными договорами, соглашениями о предоставлении овердрафтов).

Расчетный документ - оформленное в виде электронного платежного документа распоряжение Клиента о списании денежных средств со счета, открытого на его имя, и их перечислении на счет получателя средств. Расчетный документ создается Клиентом самостоятельно и отправляется в Банк с использованием средств Системы «iBank2».

Система «iBank2» – предоставление Банком Клиенту предусмотренных настоящими Правилами ДБО банковских и информационных услуг с использованием глобальной информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сторона(-ы) - Банк или Клиент, вместе или отдельно именуемые соответственно «Сторона», «Стороны».

Счет – банковский счет, открытый Клиенту в Банке на основании договора банковского счета/вклада физического лица для учета операций и проведения расчетов, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, и подключенный к Системе «iBank2»

Тарифы/Тарифы Банка – установленные Банком комиссионные вознаграждения, определяющие размер платы за оказываемые Клиентам банковские услуги. Тарифы Банка размещены на официальном сайте Банка в глобальной сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru и информационных стендах Банка по месту обслуживания Клиента.

Электронный документ (ЭД) – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию

Push-уведомление – сообщение, отправляемое Банком с использованием сети Интернет на Мобильное устройство с установленным на нем Мобильным приложением «Далена Банк».

SMS-сообщение – текстовое сообщение, направляемое Банком на Зарегистрированный номер Клиента, указанный Заявлении.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящие Правила ДБО регулируют отношения Сторон, возникающие в процессе оказания Банком услуг по дистанционному банковскому обслуживанию Клиентов с использованием Системы «iBank2», в том числе порядок обмена ЭД, права, обязанности и ответственность Сторон.
- 2.2. Настоящие Правила ДБО являются публичной офертой для всех физических лиц (как резидентов, так и нерезидентов), имеющих в Банке Счет, заключивших Договор ДБО путем присоединения к Правилам ДБО в целом и полностью в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.3. Заключение Договора ДБО осуществляется Клиентом путем подачи в Банк Заявления по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам ДБО. Договор ДБО заключается при наличии технической возможности подключения Клиента к Системе «iBank 2» и вступает в действие с даты, указанной Банком в Заявлении в разделе «Отметки Банка».
- 2.4. Банк для ознакомления потенциальных Клиентов с настоящими Правилами ДБО, а также для ознакомления Клиентов с изменениями и дополнениями к настоящим Правилам ДБО, в том

числе с новыми редакциями Правил ДБО, публично размещает указанную выше информацию:

- 2.4.1. На официальном сайте Банка в глобальной сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru.
 - 2.4.2. На стендах в офисах Банка, в местах, доступных для Клиентов.
 - 2.4.3. В Системе «iBank2» путем отправки соответствующих сообщений.
- 2.5. Моментом ознакомления Клиента с публично размещенной информацией считается момент, с которого эта информация была размещена на официальном сайте Банка в глобальной сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru, на стендах в отделениях Банка, в местах, доступных для Клиентов, а также в Системе «iBank2».
 - 2.6. Условия настоящих Правил ДБО могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к предложенным Банком условиям в целом.
 - 2.7. С момента заключения Договора ДБО Клиент и Банк принимают на себя все обязательства и приобретают все права, предусмотренные в их отношении настоящими Правилами ДБО.
 - 2.8. Банк обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, составляющей банковскую и коммерческую тайну Клиента, его персональным данным. Указанная информация может быть предоставлена третьим лицам не иначе как с письменного согласия Сторон либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
 - 2.9. Клиент подтверждает, что ему известно о том, что передача конфиденциальной информации по Системе «iBank2» влечет риск несанкционированного доступа к такой информации третьих лиц.
 - 2.10. Клиент освобождает Банк от ответственности в случае, если его конфиденциальная информация при передаче ее по каналам операторов связи может стать доступной сторонним лицам.
 - 2.11. Услуги ДБО по Системе «iBank2» предоставляются Клиенту круглосуточно за исключением времени, необходимого для проведения технической профилактики Системы «iBank2».

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «iBank2»

3.1. Подключение к Системе «iBank2»:

- 3.1.1. Для подключения услуги Клиенту необходимо обратиться в Банк с оригиналом документа, удостоверяющего личность Клиента, и оформить Заявление по форме Приложения № 1 к настоящим Правилам ДБО.
- 3.1.2. Подключение Системы «iBank2» производится на основании данных, указанных в Заявлении по форме Приложения № 1. Техническая возможность подключения Счета определяется Банком. Клиенту предоставляется доступ к Системе «iBank2» через канал приема/передачи посредством сети «Интернет» через сайт Банка по адресу:

https://dbo.dalenabank.ru/web_banking/, а также с помощью Мобильного приложения «Далена Банк», которое доступно для бесплатного скачивания в магазинах приложений Google Play Market и App Store.

- 3.1.3. Клиент заполняет и подписывает Заявление в двух экземплярах, после чего передает их уполномоченному сотруднику Банка.
- 3.1.4. Уполномоченный сотрудник Банка производит проверку сведений, указанных Клиентом в Заявлении, идентифицирует Клиента в рамках действия внутренних документов Банка.
- 3.1.5. В случае положительного результата проверки уполномоченный сотрудник Банка подписывает оба экземпляра Заявления, один из которых подлежит возврату Клиенту, а второй - помещается в досье Клиента.
- 3.1.6. На основании Заявления уполномоченный сотрудник Банка производит регистрацию Клиента в Системе «iBank2», результатом которой является присвоение и передача Клиенту Идентификатора.
- 3.1.7. Передача Идентификатора Клиенту производится уполномоченным сотрудником Банка после проведения регистрации Клиента в Системе «iBank2» согласно Акта регистрации учетной записи (Приложение № 2 к настоящим Правилам ДБО). Дополнительно Банк направляет Клиенту SMS-сообщение с данными Идентификатора на Зарегистрированный номер, указанный Клиентом в Заявлении.
- 3.1.8. Банк подключает Клиента к Системе «iBank2» в течение 1 (Одного) рабочего дня со дня присвоения Клиенту Идентификатора.
- 3.1.9. После осуществления процедуры подключения Банк посредством Системы «iBank2» направляет Клиенту SMS-сообщение с данными Временного пароля на Зарегистрированный номер, указанный Клиентом в Заявлении. При первом входе в Систему «iBank2» Временный пароль необходимо сменить на Постоянный пароль.
- 3.1.10. Клиент вправе изменять Постоянный пароль в Системе «iBank2» неограниченное количество раз.
- 3.1.11. Банк обязуется принять все необходимые и зависящие от него меры организационного и технического характера для обеспечения невозможности доступа третьих лиц к информации о Постоянном и Временном паролях, находящейся в распоряжении Банка, в том числе при передаче Банком указанных паролей Клиенту.
- 3.1.12. Клиент обязан обеспечить хранение информации о полученных паролях способом, делающим их недоступными третьим лицам, в том числе не сообщать пароли сотрудникам Банка, а также незамедлительно уведомлять Банк о компрометации паролей.

3.2. Организация доступа к Системе «iBank2»:

- 3.2.1. Доступ к Системе «iBank2» предоставляется Клиентам, заключившим Договор ДБО и подключенным к Системе «iBank2» в соответствии с настоящими Правилами ДБО.

- 3.2.2. Доступ к Системе «iBank2» осуществляется по каналам доступа, поддерживаемых Системой «iBank2».
- 3.2.3. Доступ Клиента к Системе «iBank2» осуществляется в случае положительного результата Идентификации Клиента в Системе «iBank2».
- 3.2.4. Идентификация Клиента в Системе «iBank2» производится на основании Идентификатора и Постоянного пароля либо Идентификатора и Временного пароля при первичном входе Клиента в Систему «iBank2».
- 3.2.5. Банк предоставляет Клиенту доступ в Систему «iBank2» только при условии прохождения Идентификации, то есть однозначного совпадения переданных Клиентом Идентификатора и Постоянного пароля, а в случае первичного входа в Систему «iBank2» Идентификатора и Временного пароля, с данными, имеющимися в Системе «iBank2».
- 3.2.6. Банк и Клиент признают, что Идентификатор, используемый Клиентом при прохождении процедуры Идентификации, является уникальным и подтверждает, что вход в Систему «iBank2» и формирование ЭД осуществляются самим Клиентом. Достаточным доказательством того, что вход в Систему «iBank2» осуществлен Клиентом является введение корректного Идентификатора и Постоянного пароля, а в случае первичного входа в Систему «iBank2» Идентификатора и Временного пароля.

3.3. Простая электронная подпись:

- 3.3.1. При проведении электронного документооборота между Банком и Клиентом при реализации Платежных услуг, в целях подтверждения Клиентом целостности и авторства отправляемого ЭД, в качестве ПЭП Клиента применяется Код, а в случаях, предусмотренных п.4.1.5. настоящих Правил ДБО, Идентификатор и Постоянный пароль в совокупности.
- 3.3.2. Код направляется по требованию Клиента на Зарегистрированный номер, указанный в Заявлении.
- 3.3.3. Только один Код является текущим в данный момент времени. Код может быть использован только один раз.
- 3.3.4. В случае если Код, высланный посредством Push-уведомления или SMS-сообщения, не был использован Клиентом в течение 5 (Пяти) минут после отправки Системой «iBank2», данный Код автоматически признается недействительным.
- 3.3.5. Для повторного получения Кода Клиент должен затребовать его отправку посредством предусмотренной Системой «iBank2» процедуры.
- 3.3.6. Код считается действительным в момент его использования Клиентом, если одновременно выполнены следующие условия:
- 3.3.6.1. между Банком и Клиентом заключен Договор ДБО;
 - 3.3.6.2. срок действия Кода не истек;

- 3.3.6.3. Код не был отменен Банком.
- 3.3.7. Банк исполняет ЭД Клиента только при условии положительного результата проверки Банком использованного Клиентом Кода за исключением операций, указанных в п.4.1.5. настоящих Правил ДБО.
- 3.3.8. Банк исполняет ЭД Клиента, при совершении операций указанных в п. 4.1.5. настоящих Правил ДБО, только при условии положительного результата проверки введенных Клиентом при входе в Систему «iBank 2» Идентификатора и Постоянного пароля.
- 3.3.9. Клиент не имеет права раскрывать третьим лицам информацию о Коде, находящуюся в его распоряжении, и обязан хранить и использовать Код способами, обеспечивающими невозможность его несанкционированного использования, в том числе не передавать в пользование третьим лицам Зарегистрированный номер, указанный Клиентом в Заявлении.
- 3.3.10. В случаях, когда Клиенту становится известно о возможной компрометации Кода, а также Зарегистрированного номера, Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк и заблокировать доступ к Системе «iBank2».
- 3.3.11. Банк в одностороннем порядке имеет право заблокировать (не принять) представленный посредством Системы «iBank2» Код.
- 3.3.12. Стороны признают, что переданные Клиентом ЭД, подтвержденные с помощью действительного Кода или для операций, указанных в п. 4.1.5. настоящих Правил ДБО, подтвержденных с помощью введенных при входе в Систему «iBank2» Идентификатора и Постоянного пароля, находящиеся в распоряжении Клиента:
- 3.3.12.1. удовлетворяют требованию совершения сделки в простой письменной форме и создают для Сторон юридические последствия, аналогичные последствиям совершения письменных сделок путем составления единого документа, выражающего ее содержание и подписанного собственноручно лицами, совершающими сделку;
- 3.3.12.2. имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, и подписанным собственноручной подписью Клиента, и являются основанием для проведения Банком операций с денежными средствами, находящимися на Счете Клиента, и совершения иных действий от имени Клиента;
- 3.3.12.3. не могут быть признаны недействительными, только на том основании, что они оформлены в электронном виде и переданы в Банк с использованием Системы «iBank2»;
- 3.3.12.4. могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться

только на том основании, что они представлены в виде ЭД или их копий на бумажном носителе.

3.3.13. Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами действительного Кода.

3.4. Приостановление и ограничение обслуживания:

3.4.1. Приостановление обслуживания Клиента в Системе «iBank2» подразумевает блокировку доступа Клиента в Систему «iBank2», в свою очередь ограничением обслуживания является прекращение приема ЭД от Клиента к рассмотрению (исполнению) Банком.

3.4.2. Клиент вправе в любое время в течение срока действия Договора ДБО приостановить обслуживание по Системе «iBank2».

3.4.3. Требование о приостановлении обслуживания может быть передано Клиентом по своему усмотрению по телефону (с идентификацией Клиента посредством Блокировочного слова, указанного в Заявлении), посредством Системы «iBank2» или путем подачи письменного заявления по форме Приложения № 6 настоящих Правил ДБО при личной явке Клиента в Банк.

3.4.4. Банк вправе приостановить обслуживание в случае наличия у Банка оснований предполагать несанкционированное использование Системы «iBank2» от имени Клиента, в том числе в связи с компрометацией используемых Клиентом средств идентификации, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами ДБО.

3.4.5. В случае если Банком не зафиксировано ни одного факта посещения Клиентом Системы «iBank2» в течение 6 (Шести) месяцев, Банк вправе приостановить обслуживание Клиента и отключить Клиента от Системы «iBank2» со дня, следующего за днем истечения 6 – ти месячного срока.

3.4.6. Банк вправе ограничить обслуживание Клиента в Системе «iBank2»:

3.4.6.1. в случае нарушения Клиентом обязательств, предусмотренных настоящими Правилами ДБО, в том числе в случае образования задолженности Клиента по оплате услуг, предоставленных по Системе «iBank2»;

3.4.6.2. в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами и иными документами Банка России.

3.4.7. В случае приостановления/ограничения обслуживания в Системе «iBank2» по инициативе Банка, Банк уведомляет Клиента о причине приостановления/ограничения доступным для Банка способом с использованием контактных данных Клиента в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня приостановления/ограничения.

3.4.8. Приостановление обслуживания Клиента в Системе «iBank2» может производиться автоматически Системой «iBank2», а именно в случае введения Клиентом 5 (Пяти) раз подряд неверных значений Постоянного/Временного пароля по соответствующему Идентификатору.

- 3.4.9. В случае приостановления/ограничения обслуживания Клиента Банк не возвращает полученное от Клиента комиссионное вознаграждение, пересчет уплаченной Клиентом суммы комиссионного вознаграждения также не производится.
- 3.4.10. Убытки Клиента, возникшие в связи с приостановлением/ограничением обслуживания, Банк не возмещает.
- 3.4.11. Для возобновления обслуживания в Системе «iBank2» после приостановления обслуживания, Клиенту необходимо обратиться в Банк лично, подав в Банк Заявление по форме Приложения № 6 настоящих Правил ДБО.
- 3.4.12. Работа Системы «iBank2» может быть приостановлена для проведения профилактических работ и обновлений, о чем Банк предварительно уведомляет Клиента.
- 3.4.13. Работа Системы «iBank2» может быть приостановлена без предварительного уведомления Клиента в случае возникновения необходимости применения мер по управлению информационными и финансовыми рисками, когда непринятие указанных мер может повлечь возникновение угрозы безопасности работы Системы «iBank2», в том числе угрозу безопасности совершения платежей и/или информационной безопасности.

4. ПЕРЕДАЧА И ИСПОЛНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Порядок формирования и передачи Расчетных документов в рамках исполнения Платежных услуг:

- 4.1.1. Для формирования и передачи Расчетных документов Клиентом указываются требуемые параметры в соответствующих полях форм в Системе «iBank2».
- 4.1.2. Моментом поступления в Банк ЭД считается момент регистрации Расчетного документа с указанием времени и даты записи ЭД в реестр Системы «iBank2». Время определяется по времени системных часов аппаратных средств Банка, настроенных на московское время.
- 4.1.3. Стороны признают, что переданный в Банк ЭД, содержащий все постоянные и индивидуальные параметры платежного документа, соответствует в части соблюдения формы документам, использование которых предусмотрено нормативными актами Банка России при регулировании расчетов физических лиц в безналичном порядке.
- 4.1.4. ЭД должен быть подтвержден с помощью действительного Кода, отправленного Клиенту или введенными при входе в Систему «iBank2» Идентификатором и Постоянным паролем для случаев, указанных в п.4.1.5 настоящих Правил ДБО. При отсутствии подтверждения ЭД не регистрируется и считается, что ЭД не передавался в Банк.
- 4.1.5. Следующие операции по обмену ЭД осуществляются без использования Кода:

операции по осуществлению Клиентом перевода денежных средств со Счета, открытого на его имя в Банке на другой Счет, открытый на его имя в Банке в сумме, не превышающей 10 000 (десять тысяч) рублей в сутки или эквивалент этой суммы в иностранной валюте, рассчитанной по курсу Банка России на дату совершения перевода. В данном случае, ПЭП Клиента Стороны признают Идентификатор и Постоянный пароль, вводимые Клиентом при входе в Систему «iBank2».

- 4.1.6. Банк вправе отказать в регистрации ЭД, если анализ возможности выполнения ЭД, проведенный Банком при его получении в соответствии с установленными Банком критериями, дает отрицательный результат.
- 4.1.7. Банк вправе отказать в регистрации ЭД при выявлении признаков нарушения безопасности при использовании Системы «iBank2», в том числе, если Банк имеет основания считать, что исполнение ЭД может повлечь убытки Клиента или Банка, а также в случае, если ЭД противоречит действующему законодательству Российской Федерации или договорам, заключенным между Банком и Клиентом.
- 4.1.8. Банк уведомляет Клиента о регистрации ЭД и о результате проверки Кода данного ЭД посредством сообщения Клиенту соответствующего статуса ЭД. Статус «На обработке» означает, что ЭД считается переданным Клиентом и принятым Банком.
- 4.1.9. Банк вправе вводить постоянные или временные ограничения на регистрацию и выполнение ЭД Клиента, в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка, в частности:
- 4.1.9.1. ограничивать суммы проводимых операций;
 - 4.1.9.2. запрещать проведение определенных операций;
 - 4.1.9.3. ограничивать совокупный размер (сумму) Расчетных документов.
- 4.1.10. Банк информирует Клиента о действующих ограничениях в порядке, предусмотренном п. 2.4 настоящих Правил ДБО.
- 4.1.11. Если иное не установлено соглашением Сторон, согласно Приложения № 5 настоящих Правил ДБО, Банк вправе самостоятельно устанавливать различные Лимиты на суммы проводимых операций по Счету.
- 4.1.12. Клиент имеет право отменить отправленный в Банк ЭД.
- 4.1.13. Банк вправе отказать в отмене ранее переданного Клиентом ЭД, если в ходе исполнения этого ЭД Банком уже были произведены действия, в результате которых отмена ЭД невозможна.
- 4.1.14. Возврат ЭД происходит в соответствии со стандартными процедурами, установленными в Банке.
- 4.1.15. В случае отмены ЭД Банк в праве не возвращать комиссионное вознаграждение, полученное от Клиента, если отмененный ЭД был зарегистрирован в Системе «iBank2».
- 4.1.16. В случае, если отмена Банком ЭД по инициативе Клиента повлекла затраты со стороны Банка, Банк в праве без распоряжения Клиента списать суммы данных затрат со Счета Клиента.
- 4.1.17. Банк обязан хранить полученные от Клиента ЭД в течение предусмотренных законодательством Российской Федерации сроков для хранения аналогичных

документов, составленных на бумажном носителе. Способ и формат хранения определяются Банком самостоятельно.

4.1.18. Банк обязуется предоставить Клиенту возможность получения актуальной и достоверной информации о переданных Клиентом ЭД, операциях по его Счетам, состоянии его Счетов и иную информацию в порядке, предусмотренном настоящими Правилами ДБО.

4.1.19. В целях обеспечения оперативности ознакомления с информацией, переданной Клиенту Банком, Клиент обязуется регулярно осуществлять вход в Систему «iBank2» для получения информации о зарегистрированных ЭД и о состоянии Счета в целях проверки проведенных Банком операций, самостоятельно знакомиться и распечатывать выписки и/или документы Банка, размещенные в пользовательском пространстве Системы «iBank2», и/или любые иные документы, передаваемые Клиенту по Системе «iBank2».

4.2. Порядок исполнения Расчетных документов в рамках использования Платежных услуг:

4.2.1. Расчетные документы Клиентов исполняются в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Договором между Банком и Клиентом, определяющим порядок проведения операций по соответствующему Счету.

4.2.2. Банк самостоятельно определяет продолжительность операционного времени, в течение которого осуществляется прием Расчетных документов (далее – Операционное время). Продолжительность Операционного времени определяется на основании Тарифов и доводится до сведения Клиента путем размещения информации на официальном сайте Банка в сети интернет по адресу www.dalenabank.ru, на информационных стендах в операционных залах отделений Банка, а так же с использованием Системы «iBank2».

4.2.3. Банк представляет Клиенту отчет о проведенных документах путем предоставления ему выписки по Счету в электронном виде по Системе «iBank2».

4.2.4. Выписка по Счету Клиента за текущий день может быть запрошена Клиентом в любое время. Банк гарантирует предоставление полной выписки по Счету в сроки не позднее дня, следующего за днем совершения операции.

4.2.5. Основанием для отказа от исполнения ЭД служат:

4.2.5.1. недостаток денежных средств для проведения операций на Счете Клиента;

4.2.5.2. несоответствие даты документа требуемой;

4.2.5.3. неверно указанные реквизиты;

4.2.5.4. несоответствие ЭД требованиям Банка России и Банка.

4.2.5.5. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка.

4.2.6. Банк вправе отказать Клиенту в исполнении зарегистрированного Расчетного документа, если при проверке будет установлено, что исполнение предусмотренной им финансовой

операции противоречит законодательству Российской Федерации, нормативным актам Банка России или договору между Банком и Клиентом. Банк также вправе отказать Клиенту в исполнении зарегистрированного с помощью Системы «iBank2» Расчетного документа в случае, если его исполнение требует в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации предоставления Клиентом в Банк обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих факт исполнения услуг, работ, передачи результатов интеллектуальной деятельности или товаров (далее также – подтверждающие документы) и соответствующие подтверждающие документы представлены Клиентом в Банк не были.

- 4.2.7. Банк вправе отказать Клиенту в приеме от него распоряжений на проведение операций по Счету в день направления Клиенту соответствующего предупреждения в письменной форме (в том числе по Системе «iBank2»), в случае выявления сомнительных операций или необычных сделок, соответствующих критериям сомнительных операций или необычных сделок в соответствии с актами Банка России и внутренними документами Банка.
- 4.2.8. Банк вправе приостанавливать исполнение распоряжений на проведение операций по банковскому счету, поступивших через Систему «iBank2», в случае возникновения у Банка подозрений о Компрометации конфиденциальной информации до момента предоставления Клиентом всех запрашиваемых Банком документов и/ или информации.
- 4.2.9. В случае отказа Банка от исполнения зарегистрированного ЭД, Клиент вправе обратиться в Банк за получением соответствующей информации, в том числе о причинах неисполнения.
- 4.2.10. Банк вправе не возвращать комиссионное вознаграждение, полученное от Клиента за Расчетный документ, зарегистрированный в Системе «iBank2», если данный Расчетный документ не может быть исполнен по независящим от Банка причинам.
- 4.2.11. Клиент подтверждает, что все финансовые операции, осуществляемые им с использованием Системы «iBank2», не связаны с осуществлением предпринимательской деятельности.
- 4.2.12. В целях исполнения Расчетных документов Клиент поручает Банку осуществлять от имени Банка, но в интересах Клиента и за счет Клиента оплату услуг поставщиков в соответствии с информацией, указываемой Клиентом в расчетном документе, отправляемом в Банк с использованием средств Системы «iBank2».
- 4.2.13. Клиент обязуется не реже одного раза в 30 (Тридцать) календарных дней контролировать проведенные по его Счету на основании Расчетных документов операции путем получения Выписки по Счету.
- 4.2.14. В случае если иное не предусмотрено отдельными соглашениями между Клиентом и Банком, Банк обязуется по запросу Клиента предоставить Клиенту документы на бумажном носителе, согласно условиям Договора соответствующего Счета.
- 4.2.15. Документ на бумажном носителе считается переданным Клиенту при его передаче в офисах Банка Клиенту либо его уполномоченному представителю, а также при

направлении почтовых отправлений либо при самостоятельном выводе Клиентом на печать документов в электронной форме из Системы «iBank2».

4.2.16. За повторное предоставление документов на бумажном носителе Банк вправе взимать с Клиента комиссионное вознаграждение в размере, установленном Тарифами Банка.

4.2.17. Банк вправе в любой момент потребовать от Клиента представления документов на бумажном носителе, эквивалентных по смыслу и содержанию, переданным Клиентом ЭД. Клиент обязан по требованию Банка и в срок, установленный им, представлять и подписывать указанные документы.

Банк вправе запрашивать от Клиента любые документы и сведения, необходимые для проверки соответствия проводимых по Счету Клиента операций нормам действующего законодательства Российской Федерации, а также для обеспечения соблюдения действующего законодательства Российской Федерации самим Банком.

4.2.18. Банк вправе не принимать к исполнению новые Расчетные документы до получения запрошенных им документов.

4.3. Порядок предоставления Информационных услуг:

4.3.1. Если иное не установлено соглашениями между Клиентом и Банком, Информационные услуги предоставляются после положительного результата Идентификации.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Размер и порядок удержания комиссионного вознаграждения за использование Системы «iBank2» в рамках настоящих Правил ДБО устанавливаются Тарифами, которые определяются Банком.

5.2. Клиент предоставляет Банку согласие (заранее данный акцепт) на списание без дополнительного распоряжения с любых Счетов, открытых в Банке на имя Клиента, комиссионного вознаграждения за услуги в соответствии с Тарифами Банка, а также других расходов, понесенных Банком, в том числе комиссионного вознаграждения, выплачиваемого Банком третьим лицам, стоимость телефонных переговоров, факсимильных сообщений и почтовых отправлений, связанных с обслуживанием Клиента в Системе «iBank2».

5.3. Банк имеет право в одностороннем порядке изменять Тарифы Банка с извещением Клиента не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления Тарифов в силу, путем опубликования информации в порядке, предусмотренном п. 2.4 настоящих Правил ДБО.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Банк несет ответственность перед Клиентом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в части возмещения убытков Клиента, возникших при использовании Системы «iBank2», в результате несоблюдения Банком требований Правил ДБО и иных заключенных между Банком и Клиентом соглашений, регулирующих работу в Системе «iBank2».

- 6.2.** Банк не несет ответственности за неисполнение ЭД Клиента, если исполнение привело бы к нарушению требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, настоящих Правил ДБО, а также условий иных заключенных между Клиентом и Банком соглашений (договоров), в том числе, если ЭД не был подтвержден Клиентом, либо проверка подтверждения дала отрицательный результат, либо денежных средств на Счете Клиента недостаточно для исполнения ЭД, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами ДБО и законодательством Российской Федерации.
- 6.3.** Банк не несет ответственности за невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение ЭД Клиентов, если это было вызвано предоставлением Клиентом недостоверной информации, потерей актуальности информации, ранее предоставленной Клиентом, используемой при регистрации и исполнении Банком ЭД, или вводом Клиентом неверных данных.
- 6.4.** Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами средств Идентификации и подтверждения, если такое использование произошло не по вине Банка.
- 6.5.** Банк не несет ответственность за повторную ошибочную передачу Клиентом ЭД.
- 6.6.** Банк не несет ответственности за полное или частичное неисполнение, неправильное или несвоевременное исполнение своих обязательств, вытекающих из Правил, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе решениями органов законодательной, судебной и/или исполнительной власти Российской Федерации, а также Банка России, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств; задержками платежей по вине Банка России; военными действиями, стихийными или иными бедствиями, происходящими в районах, официально признанными находящимися под влиянием вышеуказанных обстоятельств.
- 6.7.** Банк не несет ответственности в случае, если информация, связанная с использованием Клиентом Системы «iBank2», станет известной третьим лицам во время использования Клиентом Системы «iBank2» в результате доступа третьих лиц к информации при передаче по каналам связи, находящимся вне пределов Банка.
- 6.8.** Клиент несет ответственность перед Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе за убытки, возникшие у Банка, в результате исполнения ЭД, переданных в Банк от имени Клиента неуполномоченным лицом с использованием принадлежащих Клиенту средств Идентификации и подтверждения.
- 6.9.** Клиент несет риск убытков, возникших у него, в результате исполнения Банком ЭД, переданных в Банк с использованием принадлежащих Клиенту средств Идентификации и подтверждения.
- 6.10.** Клиент несет ответственность за правильность и актуальность всех сведений, сообщаемых им Банку, при заключении и исполнении настоящего Договора ДБО.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

- 7.1. При несогласии Клиента с действиями Банка по принятию и исполнению переданных им ЭД посредством Системы «iBank2», он может обратиться в Банк с претензией для получения разъяснений по существу спорной ситуации путем личного обращения или направив её по почте.
- 7.2. В претензии в обязательном порядке должны быть указаны все реквизиты оспариваемого ЭД.
- 7.3. Банк обязан в течение не более 10 (Десяти) дней от даты получения претензии рассмотреть её по существу.
- 7.4. Ответ Банка на претензию оформляется в виде письменного заключения – Акта рассмотрения претензии (далее – Акт), подписываемого руководителем подразделения, ответственного за рассмотрение поступившей претензии, и Администратором безопасности системы ДБО «iBank2». Акт составляется в двух экземплярах – по одному для Банка и Клиента.
- 7.5. Акт может являться доказательством при дальнейшем разбирательстве претензии Клиента в суде.
- 7.6. При невозможности достижения взаимоприемлемого решения, спор между Сторонами передается на рассмотрение в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ ПРАВИЛ ДБО

- 8.1. Правила ДБО могут быть изменены Банком в одностороннем порядке путем внесения изменений и/или дополнений в Правила ДБО, в том числе путем утверждения новой редакции Правил ДБО, в порядке, установленном настоящим разделом Правил ДБО.
- 8.2. Для вступления в силу изменений и/или дополнений, внесенных в Правила ДБО Банком, Банк обязан опубликовать информацию об изменениях в соответствии с п. 2.4 настоящих Правил ДБО.
- 8.3. Изменения и/или дополнения в Правила ДБО, внесенные Банком, вступают в силу по истечении 10 (Десяти) календарных дней с даты опубликования Банком информации об этих изменениях и/или дополнениях, либо с даты вступления изменений и/или дополнений в силу, если такая дата указана в опубликованной информации, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней с даты опубликования информации.
- 8.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации Правила ДБО до момента их изменения Банком, применяются в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации.
- 8.5. Клиент обязан регулярно знакомиться с информацией, публикуемой Банком в соответствии с разделом п. 2.4 настоящих Правил ДБО.
- 8.6. В случае несогласия Клиента с изменениями и/или дополнениями, внесенными в Правила ДБО, или условиями новой редакции Правил ДБО, Клиент вправе расторгнуть Договор ДБО в порядке, установленном в разделе 9 настоящих Правил ДБО.

- 8.7. В случае, если до вступления в силу опубликованных Банком изменений и/или дополнений, внесенных в Правила ДБО, Банк не получил Заявления Клиента о расторжении Договора ДБО, Стороны признают, что указанные изменения и/или дополнения в Правила ДБО приняты Клиентом.
- 8.8. Банк не несет ответственности, если информация об изменении и/или дополнении Правил ДБО, опубликованная в порядке и в сроки, установленные Правилами ДБО, не была получена и/или изучена и/или правильно истолкована Клиентом.
- 8.9. Любые изменения и/или дополнения в Правила ДБО с момента их вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам ДБО, в том числе присоединившихся к Правилам ДБО ранее даты вступления изменений и/или дополнений в силу.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор ДБО вступает в силу с момента приема Банком от Клиента надлежаще оформленного в соответствии с настоящими Правилами ДБО Заявления и иных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами ДБО.
- 9.2. Действие Договора ДБО не ограничено сроком.
- 9.3. Договор ДБО может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон:
- 9.3.1. В случае расторжения Договора ДБО по инициативе Банка, последний уведомляет об этом Клиента не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора ДБО посредством направления уведомления в электронном виде посредством Системы «iBank2», либо по почте. Обязательства Банка по приему и исполнению ЭД с использованием Системы «iBank2» считаются прекращенными с даты и времени, указанных в уведомлении.
- 9.3.2. В случае расторжения Договора ДБО по инициативе Клиента, последний лично либо посредством почтовой связи передает в Банк письменное Заявление на расторжение Договора ДБО по форме, установленной Банком (Приложение № 3 к настоящим Правилам ДБО).
- 9.4. Договор ДБО считается расторгнутым с даты получения Банком соответствующего Заявления при условии отсутствия у Клиента обязательств по погашению перед Банком задолженности по Договору ДБО. При наличии указанных обязательств по погашению задолженности перед Банком Договор ДБО считается расторгнутым с момента исполнения обязанности по оплате указанной задолженности.
- 9.5. Все ЭД Клиента, зарегистрированные Банком до момента получения Заявления на расторжение Договора ДБО, подлежат исполнению Банком в соответствии с Правилами ДБО.

- 9.6.** С момента получения Банком от Клиента Заявления на расторжение Договора ДБО Банк прекращает прием и завершает исполнение ранее принятых ЭД Клиента.
- 9.7.** Прекращение обязательств по Договору ДБО не влечет прекращения обязательств по иным договорам (соглашениям), заключенным между Клиентом и Банком.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о присоединении к

Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы («iBank 2») / подключении (отключении) сервисов Системы («iBank 2»)

Первичное

Корректирующее¹

Фамилия Имя Отчество (отчество - при наличии)		Гражданство	
Документ, удостоверяющий личность (наименование)	Серия (при наличии) и номер	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГГГ)	Срок действия (ДД.ММ.ГГГГ)
Наименование органа, выдавшего документ и код подразделения (при наличии)			
Адрес регистрации (для нерезидента - адрес пребывания в РФ)		Контактный телефон	

в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации подтверждаю свое согласие на присоединение к действующей редакции Правил дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы «iBank2» (далее по тексту – «Правил ДБО») и ознакомление с размещенными на официальном сайте АО «Банк ДАЛЕНА» в глобальной сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru условиями Правил ДБО, имеющими обязательную для Клиента силу, Тарифами и Лимитами АО «Банк ДАЛЕНА», выражаю свое согласие с условиями Правил ДБО, Тарифами и Лимитами АО «Банк ДАЛЕНА», обязуюсь их выполнять и прошу:

1. Зарегистрировать меня в Системе «iBank 2» в соответствии с Правилами ДБО.
2. Предоставить доступ к Системе «iBank 2» с возможностью получения информации о состоянии открытых в Банке на мое имя Счетов/Вкладов и с правом совершения расчетных операций по указанным Счетам/Вкладам (в случае если условиями Счета/Вклада предусмотрена возможность совершения расчетных операций):

Подключить все Счета/Вклады, открытые в Банке на дату подписания настоящего Заявления

Подключить Счета/Вклады, перечисленные ниже (указать номера Счетов/Вкладов):²

¹ При предоставлении Клиентом корректирующего Заявления, в нем указывается только информация, сведения, изменяющие информацию, сведения, предоставленные Клиентом в первоначальном Заявлении. В этом случае корректирующее Заявление является дополнением к первоначальному Заявлению.

² Счета/Вклады, открытые после подписания настоящего Заявления, будут подключены к Системе «iBank 2» автоматически. Для изменения списка Счетов/Вкладов, подключенных к Системе «iBank 2», необходимо повторно предоставить настоящее Заявление с изменениями в Банк.

2. Зарегистрировать номер мобильного телефона в целях предоставления услуг по Системе «iBank2»

+	7																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Для приостановления доступа к Системе «iBank 2» по телефонному звонку в Банк использовать блокировочное слово (не более 15 символов):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Комиссионное вознаграждение Банка по Договору ДБО прошу списывать со следующего Счета, открытого в АО «Банк ДАЛЕНА», без дополнительного распоряжения:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

С «Памяткой о возможных угрозах хищения денежных средств с использованием Системы «iBank 2» и способах защиты», указанной в Договоре ДБО, ознакомлен.

_____ (Фамилия, имя, отчество Клиента полностью) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯЛ И ПРОВЕРИЛ (заполняется сотрудником Банка): «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование должности сотрудника Банка) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

АО «Банк ДАЛЕНА»
АКТ РЕГИСТРАЦИИ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ «iBank2»

Клиент

ФИО: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия: _____ Номер: _____

Выдан: _____

Для входа в систему введите свой логин

Логин: _____

Активировать до: _____

Точка доступа (URL): _____

Используйте указанный URL для получения доступа к системе «iBank2»

Подробное описание услуги доступно также на сайте банка

Дата регистрации в банке: _____

(подпись Клиента)

(расшифровка подписи Клиента)

ОТМЕТКИ БАНКА:

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности сотрудника Банка)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о расторжении Договора дистанционного банковского обслуживания

Я,

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью Клиента)

прошу расторгнуть с «__» _____ 20__ г. Договор дистанционного банковского обслуживания, заключенный путем присоединения к условиям Правил дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» на основании Заявления о присоединении к Правилам дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы («iBank 2») / подключении (отключении) сервисов Системы («iBank 2») от _____.

_____ (Фамилия, имя, отчество Клиента полностью)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯЛ И ПРОВЕРИЛ (заполняется сотрудником банка): «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование должности сотрудника Банка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

ПАМЯТКА КЛИЕНТА

о возможных угрозах хищения денежных средств с использованием Системы «iBank 2» и способах защиты

Сегодня хакерские атаки на счета клиентов - физических лиц, мошенничество с использованием вирусных программ – это не миф, а реальная угроза. При этом кража средств зачастую происходит из-за недостаточного внимания и конфиденциальности данных со стороны самих клиентов.

Хищение средств со счетов возможно при получении злоумышленниками доступа к Логину и паролям. Для исключения несанкционированного доступа в Систему «iBank 2» АО «Банк ДАЛЕНА» проводит комплекс мероприятий для повышения Вашей информационной и финансовой безопасности.

Убедительно просим Вас ознакомиться с «Памяткой о возможных угрозах хищения денежных средств с использованием Системы «iBank 2» и способах защиты» и настоятельно рекомендуем придерживаться правил, указанных в ней. Они позволят защитить Ваши счета и информацию от взлома.

- ✓ **Не ставьте «пустые» или простые пароли**, например, 123456, qwerty – и периодически меняйте их. Рекомендуемая частота смены Постоянного пароля -1 раз в месяц.
- ✓ **Используйте разные пароли для разных систем (вход в windows, вход в Систему «iBank 2», электронная почта).**
- ✓ **Рекомендуется соблюдать следующие требования при создании Постоянного пароля:**
 - использовать числа (0-9);
 - использовать Заглавные буквы;
 - использовать строчные буквы;
 - использовать специальные символы (@,#,\$,%и т.д.).
- ✓ **Банк не рассылает по электронной почте программы для установки на Ваши компьютеры.** Если Вы получили подобное письмо от имени Банка, содержащее программу для установки или запрос на предоставление паролей, срочно сообщите об этом в Службу технической поддержки клиентов Банка.
- ✓ **Ни при каких условиях не сообщайте Ваш Временный/Постоянный пароль никому,** включая сотрудников Банка.
- ✓ **Проверяйте, что соединение с Системой «iBank 2» происходит в защищенном режиме SSL <https://dalenabank.ru/>,** удостоверьтесь, что сертификат SSL соединения действителен (идентификационные данные сертификаты подтверждены).
- ✓ **Прежде чем пройти авторизацию, убедитесь, что Вы находитесь на главной странице** Интернет-Банка. Он всегда доступен по адресу - https://dbo.dalenabank.ru/web_banking/

- ✓ **Подтверждение Ваших финансовых операций осуществляется посредством Push-уведомлений/SMS-сообщений.** Обязательно ознакомьтесь с информацией во входящих сообщениях, сверьте ее с проводимой операцией.
- ✓ **Помните, что Банк никогда не просит подтверждать отмену операции при помощи Push-уведомлений /SMS-сообщений.**
- ✓ **Ни в коем случае не храните Ваш Постоянный пароль** на носителях информации, включая компьютер и телефон.
- ✓ **После окончания работы в Системе «iBank 2»** обязательно завершайте сеанс, используя кнопку "Выход".
- ✓ **При возможности не пользуйтесь Интернет-Банком** в общедоступных местах, таких как интернет-кафе. При необходимости использования, смените Постоянный пароль с Вашего персонального компьютера или телефона, как только появится возможность.
- ✓ **Установите и обновляйте антивирус на Вашем компьютере, телефоне.** Действие вирусных программ может быть направлено на запоминание и передачу конфиденциальной информации злоумышленникам.
- ✓ **Используйте программное обеспечение из проверенных и надежных источников,** выполняйте регулярные обновления.
- ✓ **При возникновении подозрений, что Ваш Постоянный пароль стал известен посторонним,** незамедлительно смените его или заблокируйте доступ в Систему «iBank2» путем обращения в Банк.
- ✓ **При возникновении подозрений, что кто-то посторонний имеет доступ к Вашим счетам в Системе «iBank2»,** незамедлительно заблокируйте доступ в Систему «iBank2» путем обращения в Банк и примите меры по смене Логина и Постоянного пароля.

**ЗАЯВЛЕНИЕ об изменении лимитов на услуги дистанционного банковского обслуживания
физических лиц**

Фамилия Имя Отчество (отчество - при наличии)			Гражданство
Документ, удостоверяющий личность (наименование)	Серия (при наличии) и номер	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГГГ)	Срок действия (ДД.ММ.ГГГГ)
Наименование органа, выдавшего документ и код подразделения (при наличии)			
Адрес регистрации (для нерезидента - адрес пребывания в РФ)			Контактный телефон

Прошу установить следующие лимиты по операциям в системе дистанционного банковского обслуживания «iBank2» для физических лиц:

1. Операция «Рублевый перевод»:

Суточный лимит в размере, руб.	
--------------------------------	--

2. Операция «Перевод на карту»:

Суточный лимит в размере, руб.	
--------------------------------	--

3. Операция «Платежи/Услуги»:

Суточный лимит в размере, руб.	
--------------------------------	--

С тарифами Банка ознакомлен(а) и согласен(-на).

_____/ _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись Клиента) (расшифровка подписи) (дата)

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯЛ И ПРОВЕРИЛ (заполняется сотрудником банка): «__» _____ 20__ г.

(наименование должности сотрудника Банка) (подпись) (расшифровка подписи)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о восстановлении/приостановлении доступа к Системе «iBank2»

Фамилия Имя Отчество (отчество - при наличии)		Гражданство
Серия (при наличии) и номер	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГГГ)	Срок действия (ДД.ММ.ГГГГ)
Наименование органа, выдавшего документ и код подразделения (при наличии)		

Прошу в соответствии с Правилами дистанционного банковского обслуживания физических лиц в АО «Банк ДАЛЕНА» с использованием Системы «iBank 2»:

- приостановить обслуживание в Системе «iBank 2»
- восстановить доступ в систему «iBank 2» в связи с утратой/компрометацией Логина
- восстановить доступ в систему «iBank 2» в связи с утратой/компрометацией пароля

С Тарифам Банка ознакомлен(а) и согласен(-на).

_____ (Фамилия, имя, отчество Клиента полностью) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТ И ПРОВЕРИЛ (заполняется сотрудником банка): «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование должности сотрудника Банка) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.